asuransi simas jiwa



Maximize The Net Through Ecosystem

2022 Annual Report



2022 Maximize The Net Through Ecosystem

Memaksimalkan pertumbuhan bisnis Perusahaan melalui jaringan ekosistem grup secara internal maupun eksternal Sinarmas membutuhkan sinergi antar berbagai komponen, departemen, dan pemangku kepentingan. Hal ini difokuskan pada pemanfaatan kekuatan kolektif, sumber daya, dan kolaborasi untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas secara keseluruhan. Dengan memelihara ekosistem yang kuat, PT Asuransi Simas Jiwa yakin dapat memanfaatkan hubungan tersebut dalam kolaborasi inovasi yang saling menguntungkan.

Membangun saluran komunikasi yang jelas dan menumbuhkan budaya keterbukaan antar anggota untuk mendorong terjadinya pertukaran ide dan informasi untuk menciptakan solusi serta identifikasi peluang bisnis baru untuk keuntungan bersama.

Secara keseluruhan, pengembangan bisnis dengan pendekatan berbasis ekosistem, kami percaya dapat membuka potensi yang belum dimanfaatkan, merangsang inovasi, dan menciptakan struktur organisasi yang lebih tangguh dan mudah beradaptasi yang mampu memaksimalkan nilai bersih kolektif dari komponen-komponennya.

Maximizing the Company's business growth through the internal and external ecosystem network of Sinarmas requires synergy among various components, departments, and stakeholders. This focus aims at leveraging collective strength, resources, and collaboration to enhance overall efficiency and effectiveness. By nurturing a robust ecosystem, PT Asuransi Simas Jiwa believes it can harness these relationships in mutually beneficial innovative collaborations.

Building clear communication channels and fostering a culture of openness among members to encourage the exchange of ideas and information is essential for creating solutions and identifying new business opportunities for mutual benefit.

Overall, in business development utilizing an ecosystem-based approach, we firmly believe in unlocking untapped potentials, stimulating innovation, and creating a more resilient and adaptable organizational structure capable of maximizing the collective net worth of its components.

asuransi simas jiwa

2021 Keep Up The Endurance Through Ecosystem



Sebagai salah satu perusahaan dalam pilar Sinarmas memiliki anggota perusahaan yang banyak dan besar menjadi suatu keuntungan berada dalam sebuah ekosistem ini, oleh karena itu sangatlah penting untuk terus beradaptasi, berkembang, dan menumbuhkan ketahanan dalam jaringan komponen, kolaborator, dan pemangku kepentingan yang saling berhubungan. Ketahanan dalam konteks ini mengacu pada kemampuan untuk berinovasi di tengah perubahan keadaan, dinamika pasar, dan lanskap persaingan.

Being part of the Sinarmas pillar, a conglomerate with numerous and sizable member companies, is advantageous within this ecosystem. Hence, it's crucial to continuously adapt, evolve, and cultivate resilience within the network of interconnected components, collaborators, and stakeholders. Resilience, in this context, refers to the ability to innovate amid changing circumstances, market dynamics, and competitive landscapes.

Beberapa strategi utama yang menjadi prioritas perusahaan dalam mencapai tujuan bisnis serta mempertahankan ketahanan ekosistem di 2021 salah satunya adalah dengan menjadi adaptif dan fleksibel terhadap perubahan. Fleksibilitas dan kelincahan dalam merespons kebutuhan pasar, kemajuan teknologi, dan pelayanan kepada pelanggan sangatlah penting.

Several key strategies prioritized by the company to achieve business objectives and maintain ecosystem resilience in 2021 include being adaptive and flexible to change. Flexibility and agility in responding to market needs, technological advancements, and customer service are paramount.

Pendekatan proaktif ini memastikan bahwa perusahaan beserta komponen-komponennya yang saling berhubungan, tetap kokoh dan mampu berkembang meskipun ada tantangan atau perubahan dalam lingkungan eksternal.

This proactive approach ensures that the company, along with its interconnected components, remains robust and capable of thriving despite challenges or changes in the external environment.

Daftar Isi

Table of Content

03. **Tema Utama**
Main Theme

06. **Pesan Dewan Komisaris & Direksi**
Board of Commissioners & Directors' Greetings

08 Profil Perusahaan
Company Profile

10. **Jejak Langkah**
Milestones

12. **Group Sinar Mas**
Sinar Mas Group

14. **Sekilas Simas Jiwa**
Insight into Simas Jiwa

16. **Peristiwa Penting**
Key Events

18. **Penghargaan**
Awards

19. **Visi dan Misi**
Vision and Mission

20. **Profil Dewan Komisaris**
Board of Commissioners' Profile

20. **Profil Dewan Pengawas Syariah**
Profile of Sharia Supervisory Board

21. **Profil Direksi**
Board of Directors' Profile

21. **Pemegang Saham**
Shareholders

22. **Kantor Cabang & Jaringan Pemasaran**
Branch Offices & Marketing Networks

23. **Jaringan Kantor Pemasaran Aktif**
Active Marketing Office Network

24. **Pelayanan Nasabah**
Customer Service

26 Sumber Daya Manusia
Human Resources

28. **Jumlah Karyawan**
Number of Employees

29. **Pelatihan Karyawan**
Employee Training

30 Produk
Products

34 Kinerja Perusahaan
Corporate Performance

36. **Ikhtisar Keuangan**
Financial Overview

40 Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

Pesan Dewan Komisaris

Message from the Board of Commissioners



Kepada Direksi dan Karyawan
PT Asuransi Simas Jiwa,

Sebagai Komisaris Utama, saya ingin menyampaikan terima kasih atas kerjasama, integritas serta semangat kerja yang sudah diberikan. Saya memahami pentingnya perusahaan untuk terus memaksimalkan pendapatan dan keuntungan melalui ekosistem yang luas yang telah dibangun di Indonesia.

Ekosistem yang dimiliki oleh Sinar Mas Group merupakan aset berharga yang terdiri dari berbagai entitas yang saling terkait dan saling mendukung. Untuk itu, saya mendorong agar seluruh bagian dari perusahaan dapat bekerja secara sinergis, memanfaatkan kekuatan kolaborasi, serta mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan ekosistem ini.

Satu hal yang saya rasa dapat terus dilakukan adalah mengoptimalisasi kolaborasi dan sinergi antara unit-unit bisnis di dalam grup untuk mengidentifikasi sinergi dan peluang bersama yang dapat meningkatkan kinerja secara keseluruhan.

Saya percaya bahwa dengan terus mengutamakan kolaborasi, inovasi, teknologi, kerjasama, dan tanggung jawab sosial, PT Asuransi Simas Jiwa dapat terus memperkuat posisinya sebagai pemimpin industri asuransi jiwa yang berkelanjutan dan mampu menghasilkan pertumbuhan pendapatan dan keuntungan yang berkesinambungan.

Jakarta, 6 Maret 2023

Dumasi Marisina Magdalena Samosir
Komisaris Utama

To the Board of Directors and Employees of PT Asuransi Simas Jiwa,

As the Chief Commissioner, I wish to express my gratitude for the cooperation, integrity, and dedication that have been demonstrated. I understand the importance for the company to continuously maximize revenue and profits through the extensive ecosystem established in Indonesia.

The ecosystem owned by Sinar Mas Group is a valuable asset composed of interconnected and supportive entities. Therefore, I encourage all parts of the company to work synergistically, harnessing collaborative strengths and supporting the growth and sustainability of this ecosystem.

One aspect that I believe can be continually improved is optimizing collaboration and synergy among the business units within the group to identify joint synergies and opportunities that can enhance overall performance.

I believe that by continuously prioritizing collaboration, innovation, technology, cooperation, and social responsibility, PT Asuransi Simas Jiwa can strengthen its position as a sustainable leader in the life insurance industry, capable of achieving sustained revenue and profit growth.

Jakarta, 6 Maret 2023

Dumasi Marisina Magdalena Samosir
Chief Commissioner



Pesan Direksi

Message from the Board of Directors

Kepada Seluruh Karyawan dan Mitra Kerja,

Saya dengan bangga ingin menyampaikan apresiasi atas kerja keras dan dedikasi yang telah kita tunjukkan sepanjang tahun 2022. Sebagai Direktur Utama, saya ingin menekankan komitmen kita untuk terus meningkatkan kinerja perusahaan dengan mengutilisasi ekosistem yang luas yang dimiliki oleh Sinar Mas Group di Indonesia.

Tahun 2022 telah menjadi perjalanan yang mengesankan bagi kita semua, karena keberhasilan kita tidak terlepas dari kolaborasi erat antara entitas dalam grup dan kerja keras karyawan yang telah bekerja sebagai satu kesatuan untuk mencapai tujuan bersama dengan membangun fondasi yang kuat melalui sinergi antar berbagai unit bisnis yang saling melengkapi.

Saya percaya dengan komitmen kolektif yang kita miliki, maka kesuksesan akan menjadi timbal balik yang akan kita dapatkan melalui pencapaian perusahaan.

Terima kasih atas kerja keras dan dedikasi kita semua. Mari kita lanjutkan perjalanan kita dengan semangat yang sama, berkolaborasi, dan terus berinovasi untuk mencapai hasil yang lebih baik lagi.

Jakarta, 6 Maret 2023

I.J Soegeng Wibowo
Direktur Utama

To All Employees and Business Partners,

I would like to start by expressing appreciation for the hard work and dedication demonstrated throughout the year 2022. As the Chief Executive Officer, I want to emphasize our commitment to continuously enhance the company's performance by leveraging the extensive ecosystem owned by Sinar Mas Group in Indonesia.

The year 2022 has been an impressive journey for all of us, as our success is inseparable from the close collaboration among entities within the group and the hard work of employees who have worked as a unified force to achieve shared goals by constructing a strong foundation through synergy among various complementary business units.

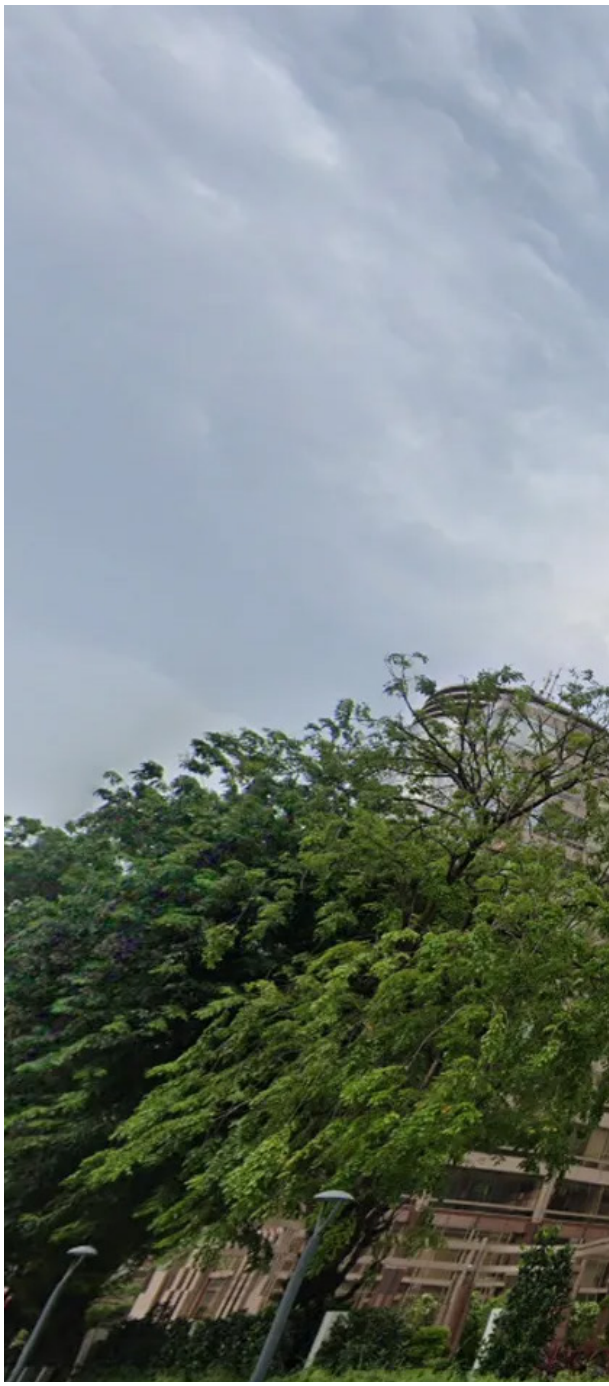
I believe that with our collective commitment, success will reciprocate through the company's accomplishments.

Thank you for the hard work and dedication from all of us. Let us continue our journey with the same spirit, collaborating and innovating continuously to achieve even better results.

Jakarta, 6 Maret 2023

I.J Soegeng Wibowo
Chief Executive Officer

asuransi simas jiwa



01

Profil Perusahaan

Company Profile



asuransi simas jiwa

Jejak langkah Sinarmas

Sinarmas Milestones

2015

PT Asuransi Simas Jiwa resmi berdiri pada 6 Oktober 2015 dengan kantor pusat berlokasi di Plaza Simas, Tanah Abang, Jakarta. Perusahaan juga mulai melakukan penjualan produk asuransi jiwa bekerja sama dengan salah satu bank di Indonesia.

PT Asuransi Simas Jiwa was officially established on October 6, 2015, with its headquarters located at Plaza Simas in Tanah Abang, Jakarta. The company commenced the sale of life insurance products in collaboration with one of the banks in Indonesia.

2016

Peresmian kantor baru di Roxy Square Lantai 5, Jakarta dilakukan untuk mengoptimalkan kinerja perusahaan serta peluncuran produk Simas Investa Link yang dijual di Bank Sinarmas.

The inauguration of the new office at Roxy Square, 5th Floor, Jakarta, was carried out to optimize the company's performance and to launch the Simas Investa Link product, sold at Bank Sinarmas.

2017

Seiring pertumbuhan perusahaan, PT Asuransi Simas Jiwa memutuskan untuk berpindah lokasi ke Jakarta Pusat sebagai salah satu strategi untuk menaikkan citra perusahaan sebagai entitas bisnis yang berkomitmen untuk terus bertumbuh. Selain itu di Hari Pelanggan Nasional, perusahaan membagikan merchandise resmi di kantor pusat dan cabang di seluruh Indonesia.

In line with the company's growth, PT Asuransi Simas Jiwa decided to relocate to Central Jakarta as a strategic move to enhance the company's image as a committed business entity poised for continuous growth. Additionally, on National Customer Day, the company distributed official merchandise at its headquarters and branches across Indonesia.

2018

Melesatnya penjualan Simas Investa Link yang dijual di Bank Sinarmas mendorong peluncuran Simas Investa Link Dollar dan serta Simas Investa Link Syariah yang dijual di Bank Sinarmas Syariah, dan sebagai salah satu bentuk kepedulian terhadap sesama, PT Asuransi Simas Jiwa mengadakan bakti sosial di Panti Asuhan Kasih Anugerah, Jakarta.

The soaring sales of Simas Investa Link at Bank Sinarmas prompted the launch of Simas Investa Link Dollar and Simas Investa Link Syariah, available at Bank Sinarmas Syariah. As a gesture of care for the community, PT Asuransi Simas Jiwa conducted a social service event at Kasih Anugerah Orphanage in Jakarta.

2019

PT Asuransi Simas Jiwa melakukan pembaharuan terkait alat pengukuran, kebijakan dan pedoman manajemen risiko Perusahaan termasuk bidang IT sebagai proses meraih sertifikasi ISO 27001:2013.
PT Asuransi Simas Jiwa undertook a revamp related to tools for measurement, policies, and risk management guidelines, including in the IT sector, as part of the process to attain ISO 27001:2013 certification.

2020

Work From Home diterapkan di perusahaan seiring dengan dimulainya era pandemic Covid-19. Tidak hanya itu, di tahun ini, Proteksi Rawat Inap dari PT Asuransi Simas Jiwa resmi dijual di aplikasi Grab.
The implementation of Work From Home in the company began with the onset of the Covid-19 pandemic. Furthermore, in the same year, Inpatient Protection from PT Asuransi Simas Jiwa became officially available for purchase on the Grab application.

2021

PT Asuransi Simas Jiwa berhasil meraih peringkat dua nasional untuk kategori market leader berdasarkan perhitungan data oleh Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia (AAJI).
PT Asuransi Simas Jiwa achieved the second position nationally in the market leader category based on data calculation by the Indonesian Life Insurance Association (AAJI).

2022

Perubahan arah bisnis dengan mengembangkan Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) Simas Jiwa. Tercatat total dana kelolaan per Agustus 2022, mencapai Rp 506,75 miliar. Jumlah tersebut tumbuh sekitar 24 persen sejak awal tahun dibandingkan dengan akhir tahun 2021 sebesar Rp 409,54 miliar.
In line with our strategic business shift, we have expanded into the Pension Fund Management (DPLK) sector under Simas Jiwa. As of August 2022, the total funds under our management have reached IDR 506.75 billion. This represents a growth of approximately 24 percent since the beginning of the year, compared to IDR 409.54 billion at the end of 2021.

asuransi simas jiwa

Grup Sinar Mas

Sinar Mas Group



Sinar Mas adalah brand dari perusahaan yang bergerak melalui tujuh pilar bisnis: Pulp dan Kertas, Agribisnis dan Pangan, Layanan Keuangan, Pengembang dan Real Estate, Telekomunikasi, Energi dan Infrastruktur, serta Layanan Kesehatan yang meski masing-masing dikelola secara independen, namun dipersatukan oleh kesamaan nilai dan histori perusahaan. Sinar Mas berkomitmen pada praktik bisnis berkelanjutan melalui aspek ekonomi, kelestarian lingkungan dan kesejahteraan sosial. Inisiatif terkini kami untuk terlibat pula dalam penyediaan layanan kesehatan dan pendidikan. Dari setiap pilar bisnis yang ada, tergambarkan fokus kami adalah pengelolaan komoditas serta layanan yang menjadi kebutuhan utama masyarakat, yang sekaligus mampu mendorong kesejahteraan dan perekonomian bangsa.

Sinar Mas is a brand representing a conglomerate operating through seven business pillars: Pulp and Paper, Agribusiness and Food, Financial Services, Property Development and Real Estate, Telecommunications, Energy and Infrastructure, and Healthcare Services. While each operates independently, they are united by shared values and the company's history. Sinar Mas is committed to sustainable business practices encompassing economic aspects, environmental sustainability, and social welfare. Our recent initiatives also involve engaging in healthcare and education services. Across each business pillar, our focus lies in managing commodities and providing essential services to communities, thereby fostering well-being and contributing to the nation's economy.

Riwayat Singkat PT Asuransi Simas Jiwa

Brief History of PT Asuransi Simas Jiwa

Pada awal berdirinya PT Asuransi Simas Jiwa bernama PT Asuransi Jiwa Mentari Mulia Sejahtera berdasarkan SK Menteri Keuangan No.602/KMK.017/1995 tanggal 18 Desember 1995. Seiring dengan perkembangan Perusahaan yang semakin baik, pada tanggal 19 Desember 2003, berdasarkan Akta No. 65, berubah nama menjadi PT Asuransi Jiwa Mega Life.

Upon its establishment, PT Asuransi Simas Jiwa was named PT Asuransi Jiwa Mentari Mulia Sejahtera under the Decree of the Minister of Finance No.602/KMK.017/1995 dated December 18, 1995. As the company progressed, on December 19, 2003, according to Deed No. 65, it changed its name to PT Asuransi Jiwa Mega Life.

Tanggal 6 Oktober 2015 PT Asuransi Jiwa Mega Life berubah nama menjadi PT Asuransi Simas Jiwa dengan perubahan kepemilikan yaitu 99.9% PT Asuransi Sinar Mas dan 0.1% PT Sinar Mas Multiartha Tbk. berdasarkan Surat Kementerian Hukum dan HAM No. AHU-AH.01.03-0203066.

On October 6, 2015, PT Asuransi Jiwa Mega Life changed its name to PT Asuransi Simas Jiwa with ownership restructuring: 99.9% owned by PT Asuransi Sinar Mas and 0.1% by PT Sinar Mas Multiartha Tbk., based on the Letter of the Ministry of Law and Human Rights No. AHU-AH.01.03-0203066.

Nama “Simas Jiwa” memberikan makna bahwa keputusan Anda untuk memiliki perlindungan nilai ekonomis bersama kami, memberikan cahaya kebajikan dan kenyamanan bagi jiwa Anda.

The name “Simas Jiwa” conveys that your decision to have economic value protection with us brings illumination and comfort to your soul.

Tertanggal 23 Januari 2002, PT Asuransi Simas Jiwa resmi terdaftar sebagai anggota Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia (AAJI).

On January 23, 2002, PT Asuransi Simas Jiwa officially became a member of the Indonesian Life Insurance Association (AAJI).

Jumlah Karyawan
Numbers of Employee

208

Jumlah Tenaga Pemasar Berlisensi
Numbers of Licensed Agent

1128

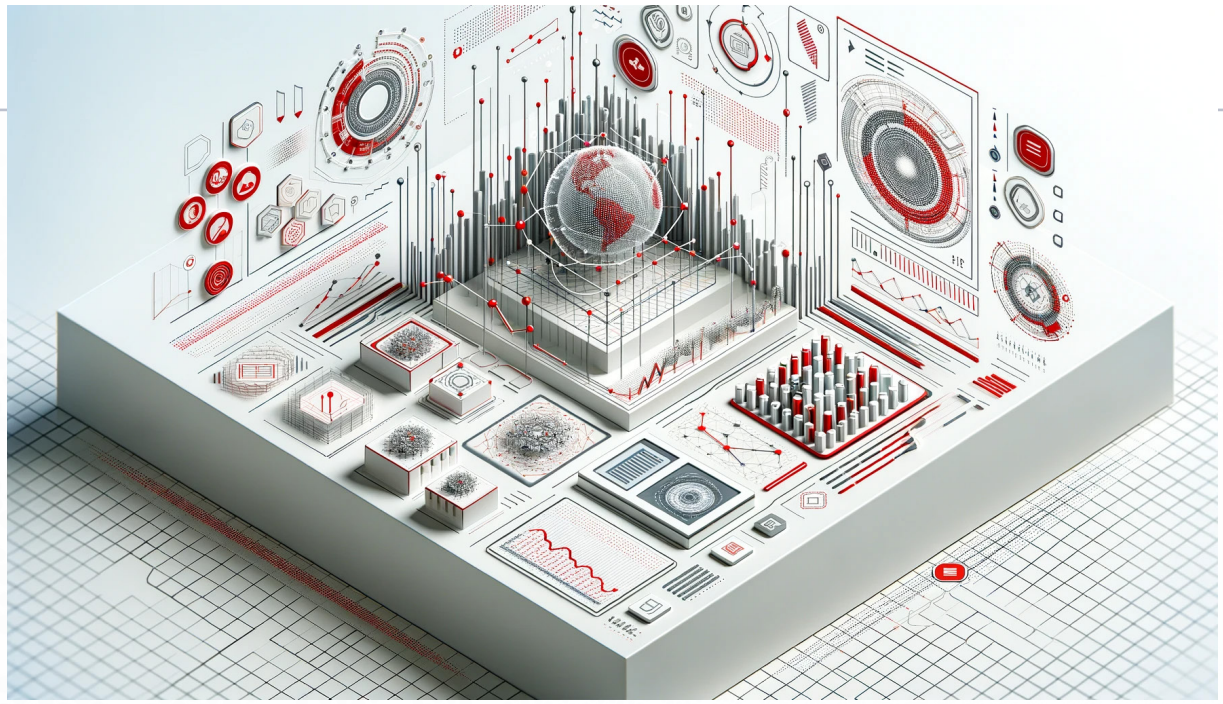
asuransi simas jiwa

Sekilas Simas Jiwa

Insight into Simas Jiwa

Kemajuan Digital

Digital Advancement



Perusahaan terus beradaptasi dengan kemajuan teknologi. Kami melakukan digitalisasi ke semua lini bisnis untuk memberikan akses yang mudah, serta meningkatkan konsistensi layanan kami untuk memberikan pengalaman terbaik bagi nasabah kami.

The company continues to adapt to technological advancements. We're digitizing all business lines to provide easy access and enhance the consistency of our services, aiming to deliver the best experience for our customers.

Perusahaan selalu berupaya menciptakan kemudahan melalui berbagai layanan inovatif, seperti otomatisasi pembayaran premi, solusi untuk customer onboarding, program loyalitas nasabah berbasis digital yang disajikan secara lebih personal, proses klaim yang lebih cepat, akses yang lebih mudah untuk mendapatkan informasi tentang produk dan layanan, serta berbagai inisiatif lainnya.

Efforts are consistently made to create convenience through various innovative services, such as automating premium payments, solutions for customer onboarding, digitally-based customer loyalty programs presented in a more personalized manner, quicker claim processes, easier access to product and service information, and various other initiatives.

Guna memaksimalkan proses transformasi digital, Perusahaan bekerja sama dengan mitra bisnis dari sektor perbankan yang memungkinkan integrasi data polis dengan proses pembayaran premi, melalui ATM, konter pembayaran, mobile banking, dan internet banking.

To maximize the digital transformation process, the company collaborates with banking sector partners enabling policy data integration with premium payment processes, through ATMs, payment counters, mobile banking, and internet banking.

Laba Bersih Tahun 2022

Net Profit for the Year 2022



Total Klaim

Total Claims



Total Pendapatan

Total Revenue



Total Aset Tahun 2022

Total Assets for 2022



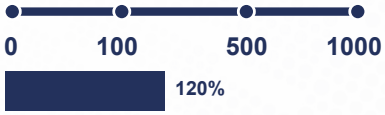
RBC Asuransi Simas Jiwa Tahun 2022

RBC PT Asuransi Simas Jiwa 2022



RBC Asuransi Jiwa Standar OJK

RBC Standard Life Insurance OJK



*Risk Based Capital atau biasa disingkat RBC adalah suatu metode pengukuran atau penilaian batas dari tingkat solvabilitas sebuah perusahaan asuransi. RBC asuransi jiwa ditetapkan paling rendah 120% (Pasal 3 Ayat (3) POJK Nomor 71/POJK.05/2016 tentang Kesehatan Keuangan Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Reasuransi).

**Risk Based Capital, commonly abbreviated as RBC, is a method of measuring or assessing the limit of solvency for an insurance company. The minimum life insurance RBC is set at 120% (Article 3, Paragraph (3) POJK Number 71/POJK.05/2016 concerning the Financial Health of Insurance and Reinsurance Companies).*

Peristiwa Penting

Key Events



13 Januari 2022
Januari 13 2022

Product Launching – SiJi Smart Kid

PT Asuransi Simas Jiwa bekerja sama dengan PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk meluncurkan produk SiJi Smart Kid. Acara dilakukan via zoom sesuai protokol Kesehatan era pandemi, dihadiri oleh Manajemen dari kedua belah pihak.

PT Asuransi Simas Jiwa collaborated with PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk to launch the SiJi Smart Kid product. The event was conducted via Zoom in accordance with pandemic health protocols and was attended by the management from both parties.



24 Januari 2022
Januari 24 2022

Product Launching – Prodigi dan Gojek

PT Asuransi Simas Jiwa bekerja sama dengan Prodigi dan Gojek menghadirkan PerjalananAman+, yaitu asuransi perlindungan ekstra berupa tambahan manfaat perlindungan selama perjalanan dengan GoRide dan GoCar. Dengan menambah Rp 1.000 pada pemesanan GoRide ataupun GoCar, penumpang akan terlindungi dengan asuransi kecelakaan tambahan dengan nilai pertanggungan mencapai Rp 350 juta.

PT Asuransi Simas Jiwa partnered with Prodigi and Gojek to introduce JourneySafe+, an additional insurance protection product during trips using GoRide and GoCar. By adding Rp 1,000 to a GoRide or GoCar booking, passengers are covered with additional accident insurance with coverage up to Rp 350 million.



Mei 2022
May 2022

Apresiasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK)

Appreciation from the Financial Services Authority (OJK)

PT Asuransi Simas Jiwa meraih apresiasi dari OJK atas Penyampaian Laporan Keuangan tercepat dan terlengkap Periode Mei 2022, dan termasuk dalam 10 Perusahaan Asuransi dengan Penyampaian Laporan Keuangan Bulanan Mei 2022 Tercepat dan Terlengkap.

PT Asuransi Simas Jiwa received recognition from OJK for the fastest and most comprehensive Financial Report submission for the May 2022 period, being among the top 10 Insurance Companies with the Fastest and Most Comprehensive Monthly Financial Report Submission in May 2022.



18 Juni 2022
June 18 2022

Sportainment AAJI - Juara 1 Kategori Solo Singer

Sportainment AAJI - 1st Place in Solo Singer Category

Sebagai bentuk partisipasi perusahaan untuk kegiatan tahunan yang diselenggarakan oleh Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia/AAJI, PT Asuransi Simas Jiwa berhasil meraih Juara 1 untuk kategori solo singer pria dalam kegiatan Sportainment yang diadakan.

As part of the company's participation in the annual event organized by the Indonesian Life Insurance Association/AAJI, PT Asuransi Simas Jiwa achieved the 1st place for the male solo singer category in the Sportainment event.



6 Juli 2022
July 6 2022

Kunjungan Staf Presiden (Financial Action Task Force) di PT Asuransi Simas Jiwa

Visit by the President's Staff (Financial Action Task Force) to PT Asuransi Simas Jiwa

PT Asuransi Simas Jiwa ditunjuk sebagai salah satu perwakilan jasa keuangan Non Bank untuk sampling Perusahaan Asuransi Jiwa terkait dengan penerapan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU PPT), hal ini dalam rangka persiapan penilaian Indonesia sebagai anggota Financial Action Task Force/FATF. PT Asuransi Simas Jiwa dinyatakan layak menjadi perusahaan sampling melalui serangkaian penilaian oleh Otoritas Jasa Keuangan yang telah berjalan sejak 2019 sehingga diikutsertakan dalam proyek percontohan yang mewakili Perusahaan Perasuransian dalam Mock Up Interview untuk persiapan penilaian Indonesia sebagai anggota Financial Action Task Force/ FATF.

PT Asuransi Simas Jiwa has been appointed as one of the Non-Bank Financial Institutions to represent Life Insurance Companies concerning the implementation of Anti-Money Laundering and Countering the Financing of Terrorism (AML/CFT). This is in preparation for Indonesia's assessment as a member of the Financial Action Task Force (FATF). The company has been deemed suitable to be part of the sample group through a series of assessments conducted by the Financial Services Authority since 2019. As a result, it is included in the pilot project representing insurance companies in the Mock-Up Interview, aiding Indonesia's preparation for evaluation as a member of the Financial Action Task Force (FATF).



Mei 2022
May 2022

Corporate Social Responsibility - #hijaulagi

Corporate Social Responsibility - #hijaulagi

Sebagai bentuk kesadaran terhadap lingkungan sekitar perusahaan serta Masyarakat, PT Asuransi Simas Jiwa mengadakan Corporate Social Responsibility dengan mengusung tema lingkungan dan pentingnya penghijauan. Acara ini diadakan berbarengan dengan literasi keuangan untuk siswa-siswi SDN 05 Petamburan, Jakarta.

As a gesture of awareness towards the surrounding environment and the community, PT Asuransi Simas Jiwa held a Corporate Social Responsibility event focusing on environmental themes and the importance of greening. This event coincided with financial literacy for students at SDN 05 Petamburan, Jakarta.

Penghargaan

Awards

Januari *January*



27

Best Public Relation in Company Management on Developing Insurance Products and Services Through Digital Systems Category: Life Insurance

Warta Ekonomi

Februari *February*



24

Excellence Good Corporate Governance Implementation on Developing Digital Business Transformation Category: Life Insurance

Warta Ekonomi

April *April*



7

Peringkat 3, Asuransi Jiwa Konvensional Kategori Premi Bruto di atas Rp 15 Triliun

InfoBank

April *April*



21

Unit Link Awards untuk Simas Balance Fund

Media Asuransi

April *April*



21

Unit Link Awards untuk Simas Jiwa Fund Dollar

Media Asuransi

April *April*



21

Unit Link Awards untuk Simas Jiwa Investa Maxima Fund

Media Asuransi

April *April*



21

Unit Link Awards untuk Asuransi Simas Tasyakur Fixed Fund

Media Asuransi

Mei *May*



19

Indonesia Most Acclaimed Company 2022 with Outstanding Business Segmentation to Optimize Insurance Services Category: Life Insurance

Warta Ekonomi

Agustus *August*



18

Asuransi Terbaik 2022 Kategori Asuransi Jiwa Beraset di atas Rp 25 Triliun

Majalah INVESTOR

September *September*



1

Market Leaders Award 2022

Media Asuransi

September *September*



15

Asuransi Syariah Terbaik 2022 Kategori Asuransi Jiwa Syariah Aset di atas Rp 1 Triliun

Majalah INVESTOR

Visi Perusahaan
Company Vision

Menjadi perusahaan yang selalu hadir dalam diri dan keluarga Anda untuk mencapai kesejahteraan dan kemakmuran.

To be a company that is always available for you and your family to achieve well-being and prosperity

Misi Perusahaan
Company Mission

1

Memasarkan produk-produk unggulan dengan manfaat proteksi dan hasil investasi terbaik serta memberikan pelayanan prima melalui jaringan distribusi berbasis internet bisnis keuangan, para mitra bisnis dan kantor pelayanan yang tersebar diseluruh wilayah Indonesia.

Promoting our top products with the best protection benefits and investment returns, aligned with our excellent service through a network of internet-based financial business distribution, business partners, and service offices spread throughout Indonesia.

2

Menjadi perusahaan asuransi jiwa terbesar dengan memenuhi tata kelola perusahaan yang baik sesuai peraturan yang berlaku.

Becoming the largest life insurance company by adhering to good corporate governance in accordance with applicable regulations.

3

Mencapai pertumbuhan laba dan nilai perusahaan dari tahun ke tahun secara terus menerus untuk jangka waktu tak terbatas.

Achieving continuous profit and company value growth from year to year indefinitely.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Profile



Dumasi M.M Samosir

Komisaris Utama
Chief Commissioner



Dr. Aditiawan Chandra

Komisaris Independen
Independent Commissioner



T. Said Idris

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Profil Dewan Pengawas Syariah

Profile of Sharia Supervisory Board



H. Ahmad Nuryadi Asmawi

Dewan Pengawas Syariah
Sharia Supervisory Board

Profil Direksi

Board of Director's Profile



I. J. Soegeng Wibowo

Direktur Utama
Chief Executive Officer



Dewi Listyaningtyas

Direktur Operasional
Chief Operating Officer



Gatot Herliyanto

Direktur Teknik
Technical Director



N. Parulian Simamora

Direktur Kepatuhan
Compliance Director

Pemegang Saham

Shareholders

99,9%

dipegang/dimiliki oleh
PT Asuransi Sinar Mas
is held/owned by
PT Asuransi Sinar Mas

0,01%

dipegang/dimiliki oleh
PT Sinarmas Multiartha Tbk.
is held/owned by
PT Sinarmas Multiartha Tbk.

asuransi simas jiwa

Kantor Cabang & Jaringan Pemasaran

Branch Offices & Marketing Networks



Bogor

Bank Sinarmas Syariah
Lantai 4 Jl. Achmad Adnawijaya No. 77
Kp. Ceger RT.005/011 Kel. Tegal Gundil
Kec. Bogor Utara, Bogor Utara 16153

08812586216
bogor.so@simasjiwa.co.id

Bandung

Gedung Bank Sinarmas Lantai 6
Jl. Abdul Rivai No.2, Kelurahan Taman Sari Kecamatan Bandung Wetan Kodya Bandung 40116

088971922520
bandung.so@simasjiwa.co.id

Semarang

Bank Sinarmas
Ruko Sultan Agung No. 9, Lantai 2
Jl. Sultan Agung No. 105 - 106,
Semarang 50232

088238053514
semarang.so@simasjiwa.co.id

Medan

Gedung Bank Sinarmas Lt 6, Jl. Mangkubumi No.18, Kel. AUR, Kec. Medan Maimun, Medan - 20151

088210419200
medan.so@simasjiwa.co.id

Makassar

Gd. Asuransi Sinarmas (ASM) Lt. 3,
Jl. Gunung Bawakaraeng No. 67 - 69
Makassar, 90115

088258140544
makasar.so@simasjiwa.co.id

Surabaya

PT. Asuransi Simas Jiwa lt.3
Jl. Argopuro No. 53 A
Surabaya 60252

088217082062
surabaya.so@simasjiwa.co.id

Bali

Gd. Bank Sinarmas Lt. 2
Jl. By Pass Ngurah Rai No.188,
Mumbul Kel Benoa
Kec Kuta Selatan, Badung, Nusa Dua
Denpasar Bali - 80361

088703080101
bali.so@simasjiwa.co.id

Manado

Gd. Bank Sinarmas Lt. 3, Jl.
Samratulangi No 18
Manado, Sulawesi Utara

088705992395
manado.so@simasjiwa.co.id

Kantor Pusat
Head Office

PT Asuransi Simas Jiwa
Jl. Lombok No. 73, Kel. Gondangdia, Kec. Menteng,
Jakarta Pusat, 10350

(021) 2854 7999

cs@simasjiwa.co.id



Kantor Pemasaran
Marketing Office

Sinarmas Land Plaza, Tower 3, Lantai 8
Jl M.H Thamrin No 51, Jakarta Pusat, 10350

Jaringan Kantor Pemasaran Aktif
Active Marketing Office Network

Agency Kantor Mandiri Jakarta - Pulomas
Independent Office Agency
Jakarta - Pulomas
Komp. Perkantoran Pulo Mas Blok XI No. 2, Jl. Perintis Kemerdekaan Jakarta Timur

Agency Kantor Mandiri Kediri
Independent Office Agency
Kediri
Jl. Brawijaya No. 4, RT: 1/1 Kel. Pocanan Kec. Kota - Kota Kediri

Agency Kantor Mandiri Semarang
Independent Office Agency
Semarang
Jl. Sriwijaya No. 63, RT 01, RW 04, Kelurahan Candi, Kecamatan Candisari, Kota Semarang

Agency Kantor Mandiri Surabaya - Pucang
Independent Office Agency
Surabaya - Pucang
Jl. Pucang Rinenggo 65 RT.05/02 Kertajaya, Gubeng, Surabaya

Agency Kantor Mandiri Bandung - Asia Afrika
Independent Office Agency
Bandung - Asia Afrika
PT Wisma Bumiputera, Ruang Kantor Lantai VI Suite #607B
Jl. Asia Afrika Nomor 141-149, Kota Bandung

Agency Kantor Mandiri Surabaya - Pakuwon
Independent Office Agency
Surabaya - Pakuwon
Pakuwon Center Superblok Tunjungan City Lt. 23, Jl. Embong Malang Nomor 1, 3, 5, RT: 08/10, Kedungdoro, Tegalsari, Surabaya

Agency Kantor Mandiri Batam
Independent Office Agency
Batam
Jl. Brigjen Katamso Komplek Ruko Tunas Regency Blok C7 No. 09, Kel. Sungai Binti, Kec. Sagulung, Batam, Kepulauan Riau

Agency Kantor Mandiri Purbalingga
Independent Office Agency
Purbalingga
Kompleks Taman Kota Usman Janatin Kios No. 2, Jl. Ahmad Yani No. 57
RT: 002/01, Kel. Purbalingga, Kidul, Kec. Purbalingga, Kab. Purbalingga

Agency Kantor Mandiri Jakarta - Kebon Jeruk
Independent Office Agency
Jakarta - Kebon Jeruk
Wisma IWI Lt. 3, Jl. Arjuna Selatan Kav. 75, Kelurahan Kebon Jeruk, Jakarta Barat, 11530

Pelayanan Nasabah

Customer Service

Sebagai bentuk komitmen perusahaan dalam memberikan pelayanan kepada nasabah, PT Asuransi Simas Jiwa memberikan aplikasi layanan dalam bentuk: *Walk-in*, *WhatsApp, Call Center, Email* serta miss Mee yakni *virtual assistant* yang dapat memberikan layanan 24 jam dalam bentuk chatbot.

As part of the company's commitment to providing the best service to customers, PT Asuransi Simas Jiwa offers various forms of service applications: Walk-in, WhatsApp, Call Center, Email, and Miss Mee, a virtual assistant that provides 24-hour service in the form of a chatbot.

Selain itu nasabah juga dapat melihat portfolio polisnya serta mengajukan perubahan polis melalui www.simasjiwa.co.id tidak hanya itu, perusahaan juga terus berinovasi untuk melindungi nasabah dan menjamin keabsahan polis, maka semua polis dari Simas Jiwa juga dilengkapi dengan QR Code.

In addition, customers can view their policy portfolios and request policy changes through www.simasjiwa.co.id. Moreover, the company continues to innovate to protect customers and guarantee policy authenticity, ensuring that all policies from Simas Jiwa are equipped with QR codes.

Kami juga mengapresiasi nasabah melalui program pemberian reward dalam bentuk poin yang dapat diakses melalui aplikasi Starpoin, yang dapat di-*redeem* dengan berbagai penawaran menarik.

We also appreciate customers through a reward program in the form of points accessible through the Starpoin app, which can be redeemed for various attractive offers.



Halaman ini sengaja dikosongkan.

asuransi simas jiwa



02

Sumber Daya Manusia

Human Resources

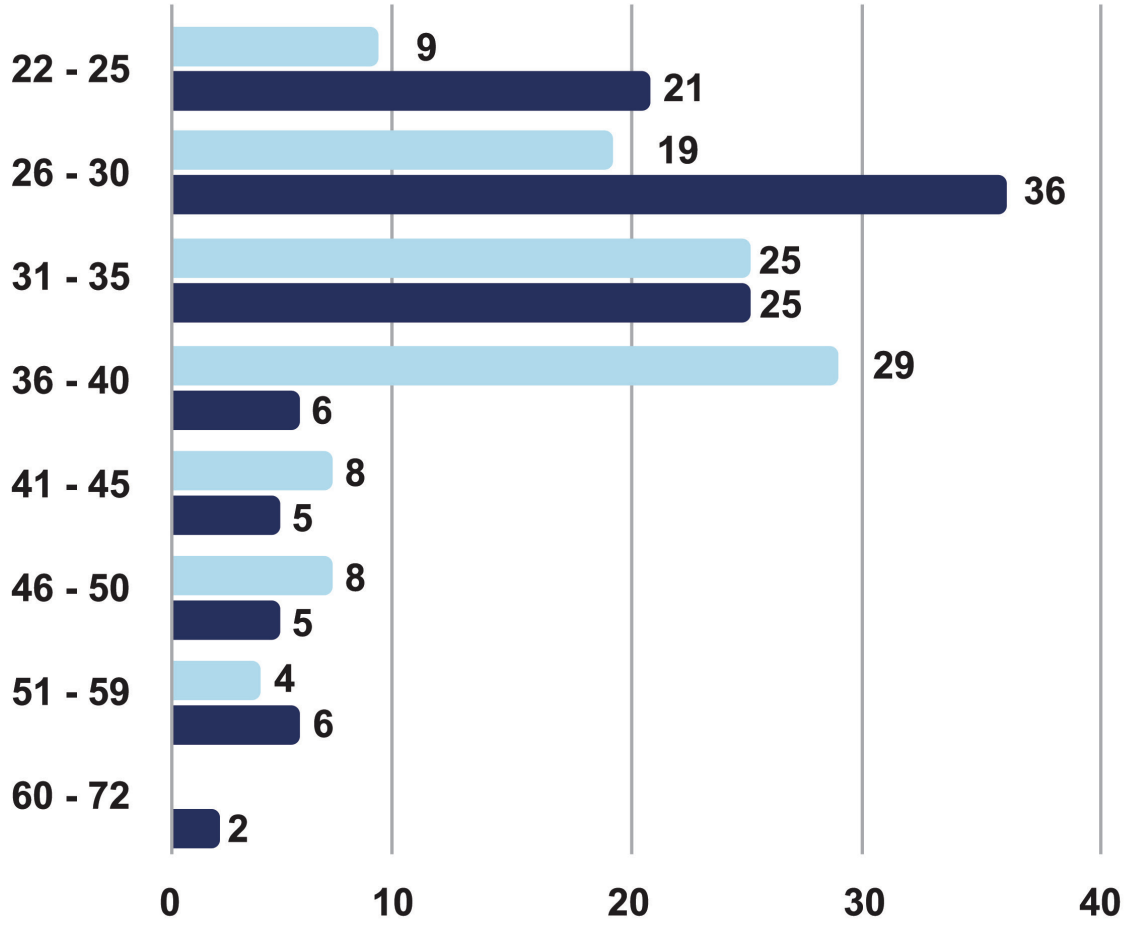


asuransi simas jiwa

Jumlah Karyawan

Number of Employees

Rentang Usia
Range of Age



Karyawan Wanita
Female Employees
106 Orang

Karyawan Pria
Male Employees
102 Orang

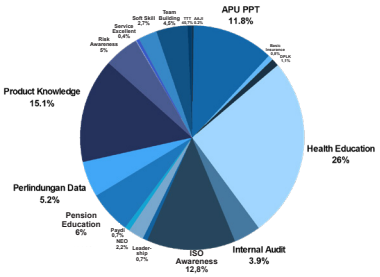
Total Karyawan
Employee Total

208 Orang

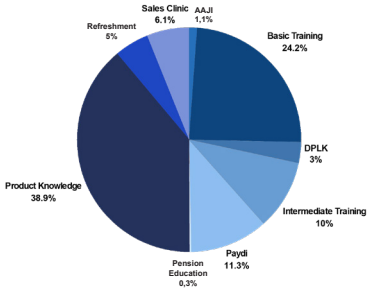
Pelatihan Karyawan

Employee Training

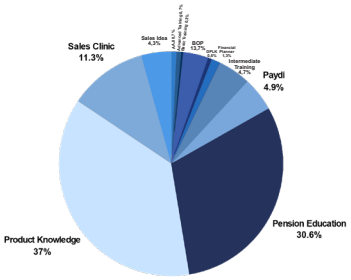
EMPLOYEE/ BACK OFFICE



BANCASSURANCE



DIRECT SALES



DIGITAL

Paydi	57,2%
AAJI	17,2%
Sales Idea	0,2%
Product Knowledge	25,3%

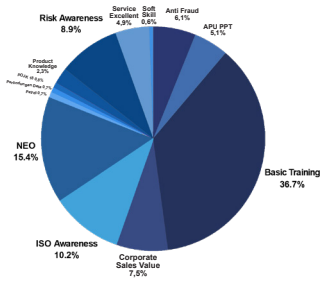
DPLK

Pension Education	25,3%
Intermediate Training	25,3%

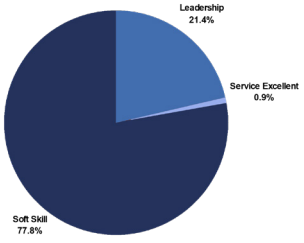
SYARIAH

Sales Clinic	23,8%
Sales Idea	0,5%
AAJI	0,3%
AASI	30,6%
Basic Training	0,3%
BOP	2,8%
Paydi	36,6%
Product Knowledge	5,3%

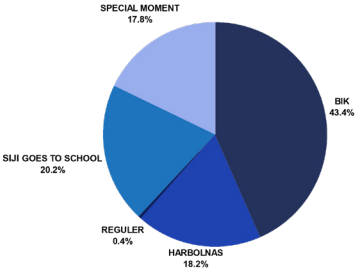
E-LEARNING: SIJI INSTITUTE



E-LEARNING: MYLEARNING



LITERASI



asuransi simas jiwa



03

Produk

Products



SiJi Fixed Link



Produk gabungan antara asuransi jiwa yang memberikan proteksi meninggal karena kecelakaan dan manfaat investasi. Premi dibayarkan sekaligus dengan masa asuransi sampai Tertanggung mencapai usia 100 tahun.

A combined product of life insurance which is providing protection in case of accidental death and investment benefits. The premium is paid in a lump sum with insurance coverage until the Insured reaches the age of 100.

Simas Maxi Pro



Produk unit link dengan pembayaran premi berkala dan sekaligus yang memberikan proteksi jangka panjang dan hasil investasi yang optimal, serta menyediakan beberapa pilihan asuransi tambahan untuk meningkatkan manfaat pertanggungan utama.

A unit-linked product with regular and single premium payments, which is offering long-term protection and optimal investment returns. It is also available in several additional insurance options to enhance the primary coverage benefits.

Simas 1 Link



Produk unit link dengan pembayaran premi berkala selama 5 tahun, yang memberikan manfaat proteksi maksimal dan tingkat investasi yang optimal mengacu kepada kinerja investasi pasar keuangan.

A unit-linked product with regular premium payments of 5 years, which is offering maximum protection benefits and optimal investment returns based on financial market performance.

Asuransi SiJi Smart Kid



Program asuransi jiwa individu yang memberikan proteksi dan jaminan dana Pendidikan anak-anak dari tingkat SD hingga tingkat Universitas, dengan pembayaran premi selama 5 tahun.

An individual life insurance program which is providing protection and educational fund guarantees for children from elementary to university levels, with premium payments over 5 years.

Simas Manfaat Pasti (Sipasti)



Produk asuransi jiwa dengan masa asuransi 10 tahun dan masa pembayaran premi 5 tahun, yang memberikan manfaat akhir kontrak, manfaat meninggal serta manfaat perlindungan penyakit kritis untuk tahap awal, menengah dan akhir.

Life insurance product with 10 years insurance coverage and 5 years premium payment period, which provides maturity benefits, death benefits and critical illness protection benefits for early, middle and late stages.

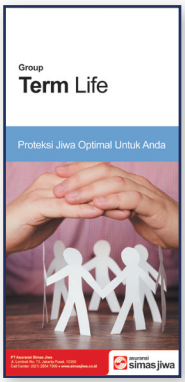
Asuransi Jiwa Kredit



Produk asuransi jiwa yang dirancang untuk melindungi kepentingan Pemegang Polis selaku pemberi fasilitas pinjaman kepada Tertanggung. Apabila Tertanggung meninggal dunia baik karena sakit maupun kecelakaan, maka PT Asuransi Simas Jiwa akan membayarkan sisa pinjaman yang belum dilunasi.

Life insurance which is designed to protect the interests of the Policyholder as the provider of loan facilities to the Insured. In case of the death of insured due to illness or accident, PT Asuransi Simas Jiwa will settle the outstanding loan balance.

Group Term Life



Produk asuransi jiwa yang dirancang khusus memenuhi kebutuhan perusahaan dalam menyediakan santunan bagi karyawannya jika terjadi kematian akibat kecelakaan atau penyakit.

Life insurance product which is specifically designed to meet a company's needs in providing benefits to its employees in the event of death due to accident or illness.

Dana Kompensasi Pasca Kerja



Program Dana Kompensasi Pasca kerja dirancang untuk melindungi kepentingan peserta dan pemberi kerja, apabila pekerja mengalami pemutusan hubungan kerja.

The Post-Employment Compensation Fund program which is designed to protect the interests of participants and employers if an employee experiences termination of employment.

asuransi simas jiwa



04

Kinerja Perusahaan

Corporate Performance



asuransi simas jiwa

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlight

ASET	2022	2021	ASSETS
Kas dan Bank	267.042.060.478	288.684.072.742	Cash On Hand and In Bank
Piutang Premi	8.707.622.206	1.115.934.693	Premium Receivable
Piutang Reasuransi	38.047.465.167	51.182.658.706	Reinsurance Receivable
Piutang Hasil Investasi	136.800.155.853	154.901.654.092	Investment Income Receivables
Piutang Investasi	536.469.350.003	159.671.030.933	Investment Receivables
Biaya dibayar di muka	6.095.142.027	1.658.397.883	Prepaid Expenses
Piutang Lain-lain	346.711.326.567	174.961.234.963	Other Accounts Receivables
Uang Muka	5.000.001	10.640.001	Advances
Aset Reasuransi	3.044.017.480	3.961.935.660	Reinsurance Assets
Investasi			Investments
Deposito Berjangka	2.116.855.217.501	504.677.217.500	Time Deposits
Saham	5.467.291.980.644	8.146.016.557.133	Shares of Stocks
Reksadana	8.420.183.645.422	11.679.850.123.906	Mutual Funds
Obligasi	9.209.700.616.241	10.338.844.860.028	Bonds
Sukuk - Nilai Wajar	1.947.342.976.469	1.760.166.706.351	Sukuk - at fair value
Properti Investasi	6.776.278.890	6.978.118.097	Investment Properties
Pembiayaan melalui kerjasama pemberian Kredit	316.000.000.000	316.000.000.000	Executing
Pinjaman Polis	273.206.000	331.134.000	Loan to Policyholders
Investasi Lain	3.779.655.997	3.567.166.197	Other Investments
Aset Tetap (Bersih)	46.733.110.023	53.700.030.895	Property & Equipment (net.)
Biaya Tangguhan (Bersih)	437.987.352	523.066.430	Deferred Changes (net.)
Aset Lain-lain	779.919.620	778.919.620	Other Assets
Jumlah Aset	**28.879.076.733.941**	**33.647.581.459.830**	**Total Assets**

LIABILITAS	2022	2021	LIABILITIES
Utang Reasuransi	46.153.555.500	52.721.056.529	Reinsurance Payables
Liabilitas kepada pemegang polis			Liability to Policyholders
Liabilitas manfaat polis masa depan	26.608.976.710.686	31.492.557.312.141	Liability for future policy benefit
Premi belum merupakan pendapatan	3.759.784.608	3.808.641.357	Unearned Premium
Utang klaim	4.527.827.139	4.934.923.107	Claims Payable
Estimasi liabilitas klaim	24.250.885.503	14.915.207.498	Estimated Claims Liability
Titipan Premi	6.047.759.431	4.684.300.376	Premiums Deposit
Utang Pajak	1.110.892.218	971.521.441	Taxes Payable
Beban Akrual	100.273.596.789	86.792.298.257	Accrued Expenses
Utang Lain-lain	830.052.099.193	876.814.913.559	Other Accounts Payable
Liabilitas sewa	-	2.579.935.255	Lease Liabilities
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	3.612.632.890	919.969.000	Long-term Employee Benefits Liability
Jumlah Liabilitas	**27.628.765.543.957**	**32.541.700.078.520**	**Total Liabilites**

EKUITAS	2022	2021	EQUITY
Modal Saham	500.000.000.000	500.000.000.000	Capital Stock
Tambahan Modal Disetor	1.900.000.000	1.900.000.000	Issued and Paid-up
Saldo Laba	748.411.189.984	603.981.381.310	Retained Earnings
Jumlah Ekuitas	**1.250.311.189.984**	**1.105.881.381.310**	**Total Equity**
Jumlah Liabilitas & Ekuitas	**28.879.076.733.941**	**33.647.581.459.830**	**Total Liabilities & Equity**

PENDAPATAN	2022	2021	REVENUES
Pendapatan Premi	13.890.493.946.366	17.872.063.346.075	Premium Income
Premi Bruto	(11.107.489.993)	(8.310.284.066)	Gross Premiums
Premi Reasuransi			Reinsurance Premiums
Kenaikan (penurunan) premi belum merupakan pendapatan	73.538.793	(1.521.968.409)	Increase (decrease) in unearned premium reserves
Pendapatan Premi (Bersih)	13.879.459.995.166	17.862.231.093.600	Net Premium Income
Hasil Investasi	1.556.462.256.783	2.274.316.495.704	Net Income from Investments
Pendapatan Lain-lain	198.401.092.295	158.778.995.138	Other Income
Jumlah Pendapatan	**15.634.323.344.244**	**20.295.326.584.442**	**Total Income**

BEBAN	2022	2021	EXPENSES
Beban Klaim			Claims Expense
Klaim Bruto	20.708.390.559.881	20.559.271.796.706	Gross Claims
Klaim Reasuransi	(2.213.127.635)	(4.048.098.919)	Reinsurance Claims
Penurunan polis masa depan	(5.583.994.470.606)	(662.218.977.012)	Decrease in future policy benefit
Kenaikan estimasi klaim	3.990.399.893	3.732.492.051	Increase in estimated claims liabilites
Jumlah Beban Klaim (Bersih)	15.126.173.361.533	19.896.739.212.826	Net Claims Expense
Beban Komisi (Bersih)	196.911.804.930	192.555.212.059	Net Commision Expense
Beban Pemasaran	10.604.816.813	3.346.404.216	Marketing Expense
Beban Umum dan Administrasi	122.883.928.628	100.983.040.661	General & Administrative Expenses
Penghasilan Lain-lain (Bersih)	(16.680.376.334)	(2.248.741.367)	Other Income - Net
Jumlah Beban	**15.439.893.535.570**	**20.191.375.128.395**	**Total Expenses**

Laba Sebelum Pajak	**194.429.808.674**	**103.951.456.047**	**Profit Before Tax**
Beban Pajak Tangguhan			**Deferred Tax Expense**
Laba Tahun Berjalan	**194.429.808.674**	**103.951.456.047**	**Profit for the year**
Penghasilan Komprehensif Lain			**Other Comprehensive Income**
Jumlah Penghasilan Komprehensif	**194.429.808.674**	**103.951.456.047**	**Total Comprehensive Income**

	Modal Saham *Capital Stock*	**Tambahan Modal Disetor** *Additional Paid-in Capital*	**Saldo Laba** *Retained Earnings*	**Jumlah Ekuitas** *Total Equity*	
Saldo 1 Januari 2021	**500.000.000.000**	**1.900.000.000**	**565.029.925.263**	**1.066.929.925.263**	**Balance as of January 1, 2021**
Penghasilan Komprehensif Laba Tahun Berjalan			103.951.456.047	103.951.456.047	Comprehensive Income Profit for the year
Dividen			(65.000.000.000)	(65.000.000.000)	**Dividend**
Saldo 31 Desember 2021	**500.000.000.000**	**1.900.000.000**	**603.981.381.310**	**1.105.881.381.310**	**Balance as of December 31, 2021**
Penghasilan Komprehensif Laba Tahun Berjalan			194.429.808.674	194.429.808.674	Comprehensive Income Profit for the year
Dividen			(50.000.000.000)	(50.000.000.000)	**Dividend**
Saldo 31 Desember 2022	**500.000.000.000**	**1.900.000.000**	**748.411.189.984**	**1.250.311.189.984**	**Balance as of December 31, 2022**

asuransi simas jiwa

ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI	2022	2021	CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Laba Sebelum Pajak	194.429.808.674	103.951.456.047	Profit Before Tax
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba bersih menjadi kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi			Adjustment to reconcile net income to net cash used in operating activites:
Kerugian belum direalisasikan portofolio efek	1.038.925.813.919	527.408.409.354	Unrealized loss on portfolio marketable securities]
Penyusutan properti investasi	201.839.210	201.839.210	Depreciation of investment properties
Penyusutan aset tetap	7.876.424.449	8.473.129.763	Depreciation of property & equipment
Amortisasi	501.523.328	616.904.551	Amortization
Kenaikan liabilitas manfaat polis masa depan	(923.467.874.632)	(3.106.630.544.952)	Increase in liabilities to future policy benefits
Kenaikan (penurunan) estimasi liabilitas klaim	3.990.399.893	3.732.492.051	Increase (decrease) estimated liability claims
Kontribusi liabilitas imbalan pasca kerja		(4.000.000.000)	Post-employement benefits obligation contribution
Keuntungan kurs mata uang yang belum direalisasi	(54.755.122.760)	(16.115.185.948)	Unrealized foreign exchange gain
Kenaikan (penurunan) premi yang belum merupakan pendapatan	(73.538.793)	1.521.968.409	Increase (decrease) unearned premium
Perubahan Modal Kerja			**Changes in Working Capital**
Piutang Premi	(7.591.687.513)	1.600.790.501	Premium Receivables
Piutang Reasuransi	13.135.193.539	(2.518.170.531)	Reinsurance Receivables
Piutang Hasil Investasi	18.101.498.239	(3.824.646.571)	Investment Income Receivables
Piutang Investasi	(376.798.319.070)	1.623.427.253	Investment Receivables
Biaya dibayar di muka	(4.436.744.144)	(1.026.856.280)	Prepaid Expenses
Piutang Lain-lain	(171.750.091.604)	(126.541.927.720)	Other Accounts Receivables
Uang Muka	5.640.000	(4.175.001)	Advances
Aset Reasuransi	917.918.180	1.404.978.137	Reinsurance Assets
Biaya Tangguhan	85.079.078	(157.622.420)	Deferred Changes
Utang Reasuransi	6.567.501.029	321.972.206	Reinsurance Payables
Utang Klaim	(407.295.968)	(492.764.909)	Claim Payables
Titipan Premi	(1.363.459.055)	(1.717.122.549)	Premium Deposit
Utang Pajak	(139.370.777)	689.880.810	Taxes Payables
Beban Akrual	(13.481.298.532)	(7.945.847.340)	Accrued Expenses
Utang Lain-lain	39.546.090.574	(163.557.842.485	Other Accounts Payable
Dana tabarru'	7.216.723.790	(6.389.964.996)	Tabarru' Fund
Kas bersih untuk aktivitas operasi	**222.763.348.948**	**2.789.375.423.410**	**Net Cash Used in Operating Activites**

ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI	2022	2021	CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penerimaan (pembayaran dari/untuk:			Receipts (payments) from/to:
Deposito wajib dan berjangka	(1.096.013.606.586)	650.107.893.415	Time Deposits
Portofolio efek (Bersih)	1.335.819.674.757	2.200.044.335.448	Portfolio marketable securities (net)
Pinjaman polis	59.381.504	57.176.504	Loan to policyholders
Pembiayaan melalui kerjasama pemberian kredit	-	16.800.000.000	Executing
Aset Tetap			Property & Equipment:
Perolehan	(894.033.796)	(908.716.998)	Acquisitions
Hasil pelepasan	46.238.756	8.108.945	Proceed from disposal
Aset Lain-lain	(1.000.000)	(86.057.500)	Other Assets (net)
Kas bersih untuk aktivitas investasi	**239.016.654.635**	**2.866.022.739.814**	**Net Cash Provided by Investing Activities**

ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN	2022	2021	CASH FLOWS FROM A FINANCING ACTIVITY
Pembayaran Dividen	(50.000.000.000)	(65.000.000.000)	Dividend Payments
Pembayaran atas Liabilitas Sewa	(2.579.935.255)	(2.636.100.776)	Payment to lease liabilities
Kas bersih untuk aktivitas pendanaan	**(52.579.935.255)**	**67.636.100.776**	**Net Cash Used in Financing Activities**

Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas & Bank	**(36.326.629.568)**	**9.011.215.628**	**Net Increase (Decrease) in Cash on Hand and in Banks**
Kas & Bank Awal Tahun	**288.684.072.742**	**263.811.972.253**	**Cash on Hand and in Banks at the Beginning of The Year**
Pengaruh Perubahan Kurs Mata Uang Asing	14.684.617.304	15.860.884.861	Effect of foreign rate changes
Kas & Bank Akhir Tahun	**267.042.060.478**	**288.684.072.742**	**Cash on Hand and in Banks at the End of The Year**

asuransi simas jiwa



05

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance





Pelaksanaan *Good Corporate Governance* PT Asuransi Simas Jiwa

Implementation of Good Corporate Governance at PT Asuransi Simas Jiwa

PT Asuransi Simas Jiwa telah melakukan penilaian sendiri (self-assessment) terhadap 9 (sembilan) faktor penilaian pelaksanaan Good Corporate Governance (GCG) dalam rangka melakukan Tata Kelola Perusahaan sesuai dengan POJK Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian dan POJK Nomor 18/POJK.03/2014 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Konglomerasi Keuangan.

Dari proses pemeriksaan yang dilakukan maka diperoleh hasil penilaian "Baik". Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG). Apabila terdapat kelemahan dalam penerapan prinsip Good Corporate Governance (GCG), maka secara umum kelemahan tersebut tidak signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh Manajemen.

Berikut ringkasan hasil analisis pelaksanaan GCG Perusahaan yang mencakup 9 Faktor Penilaian Good Corporate Governance (GCG), sebagai berikut:

PT Asuransi Simas Jiwa has conducted a self-assessment on 9 (nine) factors evaluating the implementation of Good Corporate Governance (GCG) to ensure Corporate Governance in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies and Financial Services Authority Regulation No. 18/POJK.03/2014 regarding the Implementation of Governance for Financial Conglomerates.

From the examination process conducted, the assessment result obtained is "Good". This is reflected in the adequate compliance with the principles of Good Corporate Governance (GCG). In cases where there are weaknesses in implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG), these weaknesses are generally not significant and can be addressed through normal managerial actions.

Below is a summary of the analysis results of the Company's implementation of GCG, encompassing 9 Factors of Good Corporate Governance (GCG), as follows:

1. Persyaratan, Struktur dan Pelaksanaan Fungsi Direksi

Requirements, Structure, and Implementation of the Board of Directors Functions

Struktur Tata Kelola

Governance Structure

- Jumlah anggota Direksi sudah memenuhi ketentuan standar minimal jumlah anggota Direksi sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian, susunan Direktorat PT Asuransi Simas Jiwa terdiri dari 5 orang Direksi, hal ini sesuai dengan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) PT Asuransi Simas Jiwa tanggal 08 Mei 2023. Adapun susunan Direksi PT Asuransi Simas Jiwa telah memenuhi fungsi teknik asuransi, fungsi keuangan, fungsi pemasaran, dan fungsi kepatuhan.
- Seluruh anggota Direksi memiliki pengetahuan sesuai bidang usaha Perusahaan yang relevan dengan jabatannya dan seluruh Direksi berdomisili di Indonesia.
- Direktur Utama tidak memiliki rangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan lain yang memiliki bidang usaha yang berbeda maupun pada anak Perusahaan.
- Seluruh Direksi dinyatakan layak dan kompeten dalam jabatannya hal ini dibuktikan dengan bukti kelulusan *fit and proper test* dari OJK. Seluruh Direksi juga memenuhi syarat keberlanjutan dan telah memiliki sertifikat pelatihan manajemen risiko.
- Semua anggota Direksi tidak memiliki hubungan keluarga satu dengan lainnya maupun dengan Dewan Komisaris Perusahaan.
- Direksi telah diangkat melalui mekanisme RUPS dan telah mendapatkan penetapan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (Kemenkumham RI) dan Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

- *The count of Directors complies with the prescribed minimum standard, as per the Financial Services Authority Regulation No. 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies. The Directorate of PT Asuransi Simas Jiwa is composed of 5 Directors, aligned with the resolution from the General Meeting of Shareholders (RUPS) on May 8, 2023. This structure ensures the fulfillment of technical insurance, financial, marketing, and compliance functions within PT Asuransi Simas Jiwa Board of Directors.*
- *Each member of the Board of Directors possesses expertise relevant to their respective roles in the Company's operations, and all Directors reside in Indonesia.*
- *The President Director does not simultaneously serve as a member of the Board of Commissioners in other companies with distinct business domains or within subsidiaries.*
- *Every Director has been considered qualified and proficient in their roles, substantiated by their successful completion of the fit and proper test administered by the OJK. Additionally, all Directors comply with sustainability criteria and possess certificates in risk management training.*
- *None of the Board members have familial connections with each other or with the Company's Board of Commissioners.*
- *The Directors were appointed via the mechanism of the General Meeting of Shareholders and have obtained approvals from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (Kemenkumham RI) and the Financial Services Authority (OJK).*

Proses Tata Kelola

Governance Process

- Direksi telah melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya melalui mekanisme RUPS dan melalui Laporan Tata Kelola Perusahaan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
- Tidak pernah ditemukan pelanggaran terhadap pelaksanaan fungsi Direksi.
- Setiap tahunnya Direksi mengikuti pelatihan untuk mengasah pengetahuan sesuai dengan jabatan yang dijalankan, hal ini juga menyebabkan terpenuhinya syarat berkelanjutan Direksi sesuai dengan Pasal 21 POJK Nomor 4/POJK.05/2013 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan bagi Pihak Utama pada Perusahaan Perasuransian, Dana Pensiun, Perusahaan Pembiayaan, dan Perusahaan Penjaminan.
- Seluruh laporan berkala Perusahaan kepada OJK terlebih dahulu diperiksa dan ditandatangani oleh Direksi.

- *The Board of Directors has established a working guideline and executed transparency aspects effectively, complying with applicable provisions.*
- *The Board has implemented the principles of Good Corporate Governance at every level within the organization.*
- *Consistently, the Board has adhered to transparency in carrying out its duties and responsibilities, never violating the company's regulations or prevailing laws.*
- *The Board supports the company's compliance activities towards good corporate governance, notably through the backing and trust in the Legal & Compliance Department to oversee compliance and facilitate certification implementation, unit formation, and other related endeavors.*

Hasil Tata Kelola

Governance Outcome

- Direksi telah melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya melalui mekanisme RUPS dan melalui Laporan Tata Kelola Perusahaan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
- Tidak pernah ditemukan pelanggaran terhadap pelaksanaan fungsi Direksi.
- Setiap tahunnya Direksi mengikuti pelatihan untuk mengasah pengetahuan sesuai dengan jabatan yang dijalankan, hal ini juga menyebabkan terpenuhinya syarat berkelanjutan Direksi sesuai dengan ***Pasal 21 POJK Nomor 4/POJK.05/2013*** tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan bagi Pihak Utama pada Perusahaan Perasuransian, Dana Pensiun, Perusahaan Pembiayaan, dan Perusahaan Penjaminan.
- Seluruh laporan berkala Perusahaan kepada OJK terlebih dahulu diperiksa dan ditandatangani oleh Direksi.

- *The Board has reported its duties and responsibilities through the General Meeting of Shareholders (RUPS) mechanism and through the Corporate Governance Report to the Financial Services Authority (OJK).*
- *No violations have been found regarding the Board's functions.*
- *Every year, the Board undergoes training to enhance knowledge aligned with their respective positions, meeting the sustainability requirements for the Board as per Article 21 of Financial Services Authority Regulation No. 4/POJK.05/2013 regarding the Assessment of Capability and Suitability for Key Parties in Insurance Companies, Pension Funds, Financing Companies, and Guarantee Companies.*
- *All periodic reports to the OJK are first examined and signed by the Board.*

2. Persyaratan, Struktur dan Pelaksanaan Fungsi Dewan Komisaris

Requirements, Structure, and Implementation of the Board of Commissioners' Functions

Struktur Tata Kelola

Governance Structure

- Jumlah anggota Dewan Komisaris adalah 3 orang. Jumlah ini sesuai dengan standar ketentuan yang menentukan jumlah anggota Dewan Komisaris paling kurang 3 orang, yang mana 2 orang diantaranya atau separuh dari jumlah anggota Dewan Komisaris merupakan Komisaris Independen. Sehingga dinyatakan telah memadai dan sesuai dengan ketentuan perseroan maupun regulator.
- Komisaris Independen tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan dan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lain, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali untuk mendukung dan memastikan pelaksanaan kewajiban dan tanggung jawab secara independen.
- Dewan Komisaris telah diangkat melalui mekanisme RUPS dinyatakan dalam Akta Notaris yang memuat keputusan RUPS mengenai pengangkatan tersebut, dan telah mendapatkan penetapan dari Kemenkumham dan Otoritas Jasa Keuangan.
- Seluruh Dewan Komisaris sudah dinyatakan layak dan lulus *fit and proper test* dari OJK dan juga telah memenuhi syarat keberlanjutan.
- Semua anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan keluarga satu dengan lainnya maupun dengan anggota Direksi Perusahaan.
- Seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki integritas, kompetensi dan reputasi keuangan yang baik.
- Seluruh Dewan Komisaris berdomisili di Indonesia.
- Anggota Dewan Komisaris Perusahaan tidak memiliki rangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, ataupun anggota DPS pada Perusahaan Asuransi yang sejenis.

- *There are three members on the Board of Commissioners, aligning with the mandated minimum of three members, with two or half of the members functioning as Independent Commissioners. This composition is considered sufficient and in accordance with both corporate and regulatory standards.*
- *Independent Commissioners maintain no financial, managerial, ownership, or familial relationships with other Board of Commissioners, the Board of Directors, or Controlling Shareholders. This ensures the independent discharge of their duties and responsibilities.*
- *The appointment of the Board of Commissioners was conducted via the General Meeting of Shareholders (RUPS), documented in a Notary Deed that records the RUPS decision. Additionally, their appointment received approval from the Ministry of Law and Human Rights as well as the Financial Services Authority.*
- *All members of the Board of Commissioners have undergone and successfully passed the fit and proper test administered by the Financial Services Authority (OJK). They also fulfill the sustainability criteria.*
- *There are no familial connections among the members of the Board of Commissioners or between them and the Company's Board of Directors.*
- *Each Commissioner upholds integrity, demonstrates competence, and maintains a commendable financial reputation.*
- *Each member of the Board of Commissioners resides within the territory of Indonesia.*
- *The individuals serving on the Company's Board of Commissioners do not concurrently hold positions as members of the Board of Commissioners, Directors, or Trustees in other insurance companies of a similar nature.*

Proses Tata Kelola

Governance Process

- Kriteria anggota Dewan Komisaris telah memadai dan sesuai dengan ketentuan Perseroan maupun Regulator.
- Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai Anggaran Dasar dan keputusan RUPS, diantaranya memastikan terselenggaranya pelaksanaan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
- Pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung-jawab Direksi dilakukan secara berkala dan sewaktu-waktu baik secara langsung dalam rapat maupun secara tidak langsung atau *circulate*. Demikian juga dengan arahan, nasehat dan petunjuk bagi Direksi dalam tugas dan tanggung-jawabnya.
- Dewan Komisaris memiliki tugas memberi nasihat kepada Direksi, mengawasi Direksi khususnya kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta dan atau pihak yang memperoleh manfaat, menyusun laporan kegiatan Dewan Komisaris yang merupakan bagian dari laporan tata kelola Perusahaan yang baik.

- *The criteria for Board of Commissioners members are adequate and compliant with both Company and Regulatory requirements.*
- *The Board of Commissioners has executed its duties and responsibilities in line with the Articles of Association and decisions of the General Meeting of Shareholders (RUPS), ensuring the implementation of GCG principles in all business activities across all levels or organizational tiers.*
- *Supervision over the execution of duties and responsibilities by the Board of Directors is carried out regularly and as needed, both directly in meetings and indirectly through circulation. The Board also provides guidance, advice, and directives to the Board of Directors concerning their duties and responsibilities.*
- *The Board of Commissioners is tasked with advising the Board of Directors, overseeing the Directors—particularly in the interests of policyholders, insured parties, participants, or beneficiaries—and preparing the Board of Commissioners' activity reports, which form part of the good Corporate Governance reports.*

Hasil Tata Kelola

Governance Outcome

- Dewan Komisaris telah melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab melalui mekanisme RUPS dan di dalam Laporan Tahunan Aspek Manajemen Perusahaan.
- Dewan Komisaris telah memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari SKAI, auditor eksternal, hasil pengawasan OJK dan/atau hasil pengawasan badan eksekutif lainnya.
- Pelaksanaan rapat Dewan Komisaris telah dilakukan sesuai dengan ketentuan POJK Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian.
- Dewan Komisaris membuat laporan hasil pengawasan atas pelaksanaan rencana bisnis Perusahaan secara tahunan sesuai POJK 24/POJK.05/2019 tentang Rencana Bisnis Lembaga Jasa Keuangan Non Bank.

- *The Board of Commissioners has reported on the execution of their duties and responsibilities through the mechanism of the General Meeting of Shareholders (RUPS) and within the Annual Report on Company Management Aspects.*
- *The Board of Commissioners has ensured that the Board of Directors follows up on audit findings and recommendations from the IA function, external auditors, OJK supervision results, and/or other executive body oversight outcomes.*
- *Board of Commissioners' meetings have been conducted in compliance with the provisions of POJK Number 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies.*
- *The Board of Commissioners prepares reports on the oversight outcomes regarding the implementation of the Company's business plan annually in accordance with POJK 24/POJK.05/2019 regarding Business Plans for Non-Bank Financial Institutions.*

3. Persyaratan, Struktur dan Pelaksanaan Fungsi Dewan Pengawas Syariah (DPS)

Requirements, Structure, and Implementation of the Syariah Supervisory Board (DPS)

Struktur Tata Kelola

Governance Structure

- Jumlah anggota DPS terdiri dari 1 orang DPS.
- Pengangkatan anggota DPS melalui mekanisme dan persetujuan RUPS seperti dinyatakan dalam Akta No. 446 tanggal 12 Mei 2023.
- Anggota DPS memiliki integritas, kompetensi dan reputasi keuangan yang baik. Anggota DPS telah memiliki sertifikasi Dewan Pengawas Syariah Perasuransian.
- DPS telah menilai dan memastikan pemenuhan Prinsip Syariah atas pedoman operasional dan produk yang dikeluarkan syariah.
- Pengangkatan anggota DPS telah mendapat rekomendasi dan penetapan dari DSN MUI melalui Surat DSN MUI No. U-583/DSN-MUI/XI/2016 perihal Rekomendasi Dewan Pengawas Syariah.
- DPS tidak memiliki rangkap jabatan sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan asuransi syariah yang sejenis.

- *The number of DPS members consists of 1 DPS.*
- *The appointment of DPS members is through the mechanism and approval of the General Meeting of Shareholders (RUPS) as stated in Deed No. 446 dated May 12, 2023.*
- *DPS members possess integrity, competence, and good financial reputation. They have obtained certification for the Sharia Supervisory Board in Insurance.*
- *The DPS has evaluated and ensured compliance with Sharia Principles for operational guidelines and issued Sharia products.*
- *The appointment of DPS members has received recommendations and approval from DSN MUI through DSN MUI Letter No. U-583/DSN-MUI/XI/2016 regarding the Recommendation of the Sharia Supervisory Board.*
- *DPS members do not hold concurrent positions as members of the Board of Directors or the Board of Commissioners in similar Sharia insurance companies.*

Proses Tata Kelola

Governance Process

- Kriteria anggota DPS telah memadai dan sesuai dengan ketentuan perseroan maupun regulator.
- DPS telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai Anggaran Dasar dan keputusan RUPS, diantaranya memastikan terselenggaranya pelaksanaan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi termasuk prinsip syariah.
- DPS telah melaksanakan rapat berkala sesuai dengan ketentuan POJK Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian.
- Risalah rapat DPS selalu didokumentasikan dan diarsip.

- *The criteria for DPS members are adequate and compliant with both Company and Regulatory requirements.*
- *The DPS has executed its duties and responsibilities in line with the Articles of Association and decisions of the General Meeting of Shareholders (RUPS), ensuring the implementation of GCG principles in all business activities at all levels or tiers of the organization, including Sharia principles.*
- *The DPS has conducted periodic meetings in accordance with the provisions of POJK Number 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies.*
- *The minutes of DPS meetings are consistently documented and archived.*

Hasil Tata Kelola

Governance Outcome

- DPS telah menyampaikan Laporan Hasil Pengawasan DPS kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK).
- Hasil rapat DPS yang berupa rekomendasi disampaikan kepada Kepala Unit Usaha Syariah dan Direksi.
- Anggota DPS tidak merangkap jabatan sebagai konsultan di seluruh Usaha Syariah.

- *The DPS has submitted the Sharia Supervisory Board's Monitoring Results Report to the Financial Services Authority (OJK).*
- *Meeting outcomes in the form of recommendations from the DPS are communicated to the Head of the Sharia Business Unit and the Board of Directors.*
- *DPS members do not concurrently hold positions as consultants in all Sharia Businesses.*

4. Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan

Implementation of Compliance Function

Struktur Tata Kelola

Governance Structure

- Perusahaan telah memiliki Satuan Kerja Kepatuhan yang bersifat independen terhadap satuan kerja operasional.
- Satuan Kerja Kepatuhan telah memahami regulasi Otoritas Jasa Keuangan (POJK/SEOJK) dan peraturan perundang-undangan lain yang terkait.
- Fungsi kepatuhan mampu bekerja secara independen dan objektif.
- Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan tugas dan fungsi komite-komite perusahaan, Satuan Kerja Kepatuhan berdasarkan persetujuan manajemen perusahaan melakukan penyesuaian struktur keanggotaan dari komite yang berada di bawah Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan. Adapun komite di bawah Dewan Komisaris dimaksud terdiri dari Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko. Selanjutnya, komite di bawah Direksi terdiri dari Komite Investasi, Komite Pengembangan Produk, Komite Klaim, Komite Pengarah Teknologi Informasi, Komite Manajemen Risiko.
- Satuan Kerja Kepatuhan telah melakukan monitoring untuk pembentukan Unit Kerja Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan PT Asuransi Simas Jiwa berdasarkan SK No. 020/SK/DIR.ASJ/IX/2022 tertanggal 13 September 2022. Hal ini sebagai wujud kepatuhan perusahaan pada peraturan perundang-undangan untuk melindungi kepentingan konsumen serta sebagai komitmen perusahaan untuk senantiasa menjalankan bisnis-operasional sesuai dengan Prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik *(Good Corporate Governance).*

- *The company has an independent Compliance Unit that operates independently from the operational units.*
- *The Compliance Unit comprehends the Financial Services Authority regulations (POJK/SEOJK) and other relevant legislation.*
- *The compliance function operates independently and objectively.*
- *To enhance the effectiveness of the company's committee tasks and functions, the Compliance Unit, with the company management's approval, adjusts the membership structure of committees under the Board of Commissioners and the Company's Directors. The committees under the Board of Commissioners consist of the Audit Committee and Risk Monitoring Committee. Additionally, the committees under the Directors comprise the Investment Committee, Product Development Committee, Claims Committee, Information Technology Steering Committee, and Risk Management Committee.*
- *The Compliance Unit has monitored the establishment of the Consumer and Community Protection Work Unit in the Financial Services Sector of PT Asuransi Simas Jiwa based on Decree No. 020/SK/DIR.ASJ/IX/2022 dated September 13, 2022. This demonstrates the company's compliance with regulations to safeguard consumer interests and its commitment to conducting business operations in line with Good Corporate Governance Principles.*

Proses Tata Kelola

Governance Process

- Perusahaan memiliki Direktur Kepatuhan yang membawahi fungsi kepatuhan secara independen, yang mengambil kendali penuh terhadap pelaksanaan kepatuhan dan pengawasan kepatuhan perusahaan.
- Perusahaan menjalankan budaya kepatuhan dalam pelaksanaan kegiatan operasional Perusahaan.

- *The company has a Compliance Director overseeing the compliance function independently, taking full control of compliance implementation and oversight.*
- *The company instills a compliance culture in its operational activities.*

Hasil Tata Kelola
Governance Outcome

- Laporan Penerapan Tata Kelola Perusahaan disampaikan dalam Laporan Tahunan Aspek Manajemen dan disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
- Satuan Kerja Kepatuhan telah menyusun dan menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab kepatuhan terintegrasi kepada Entitas Utama secara semesteran.
- Satuan Kerja Kepatuhan telah melakukan review dan/atau merekomendasikan pengkinian dan penyempurnaan kebijakan, ketentuan, sistem maupun prosedur yang dimiliki oleh Perusahaan agar sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa keuangan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Satuan Kerja Kepatuhan telah melakukan identifikasi, monitoring, dan pengendalian terhadap Risiko Kepatuhan.
- Satuan Kerja Kepatuhan senantiasa memberikan Opini Kepatuhan (Compliance Opinion) sesuai dengan ketentuan OJK dan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagai tindakan pencegahan agar kebijakan dan/atau keputusan yang diambil oleh Direksi tidak menyimpang dari ketentuan peraturan perundangan-undangan yang berlaku.
- Satuan Kerja Kepatuhan telah melakukan pengembangan sistem kerja dan aplikasi untuk meningkatkan mutu monitoring aktivitas kepatuhan dengan pembuatan sistem Compliance Report Alert dan Portal Compliance.

- *The Application of Corporate Governance Report is presented in the Management Aspect of the Annual Report and submitted to the Financial Services Authority.*
- *The Compliance Unit has prepared and submitted an integrated compliance task and responsibility report to the Parent Entity semi-annually.*
- *The Compliance Unit has reviewed and/or recommended updates and enhancements to the company's policies, regulations, systems, and procedures to comply with the Financial Services Authority regulations and applicable legislation.*
- *The Compliance Unit has identified, monitored, and controlled Compliance Risks.*
- *The Compliance Unit consistently provides Compliance Opinions in accordance with OJK regulations and applicable legislation as a preventive measure to ensure that policies and/or decisions made by the Directors do not deviate from the applicable legal provisions.*
- *The Compliance Unit has developed a work system and applications to enhance the quality of compliance activity monitoring by creating the Compliance Report Alert system and the Compliance Portal.*

5. Pelaksanaan Fungsi Audit Intern

Implementation of Internal Audit Function

Struktur Tata Kelola

Governance Structure

- Perusahaan memiliki satuan kerja yang melaksanakan tugas dan fungsi audit internal.
- Satuan kerja Audit Internal (SKAI) dibawahi langsung oleh Direktur Utama PT Asuransi Simas Jiwa dan berkoordinasi dengan Komite Audit Perusahaan.
- Pegawai yang melaksanakan tugas dan fungsi audit internal mengacu pada pemeriksaan berbasis risiko *(Risk Based Audit)* dan menyesuaikan dengan standar pemeriksaan yang berlaku sesuai dengan *International Professional Practices Framework (IPPF).*
- PT Asuransi Simas Jiwa telah memiliki Kepala Satuan Kerja Auditor Internal (SKAI) yang dinyatakan memenuhi persyaratan untuk menjadi Auditor Internal pada PT Asuransi Simas Jiwa berdasarkan Keputusan Anggota Dewan Komisioner *OJK No. KEP-804/NB.11/2022 tertanggal 12 Desember 2022.*

- *The company has a unit responsible for carrying out internal audit tasks and functions.*
- *The Internal Audit Unit (IAU) reports directly to the CEO of PT Asuransi Simas Jiwa and coordinates with the Company's Audit Committee.*
- *Employees conducting internal audit tasks and functions adhere to risk-based examination (Risk-Based Audit) and comply with the applicable inspection standards according to the International Professional Practices Framework (IPPF).*
- *PT Asuransi Simas Jiwa has appointed a Head of Internal Audit Unit (IAU) deemed to meet the requirements to be an Internal Auditor at PT Asuransi Simas Jiwa based on the Financial Services Authority (OJK) Commissioner Member Decision No. KEP-804/NB.11/2022 dated December 12, 2022.*

Proses Tata Kelola

Governance Process

- SKAI Perusahaan bertanggung jawab langsung terhadap Direktur Utama, sehingga proses pemeriksaan audit dapat berjalan dengan independen dan objektif.
- Proses pemeriksaan audit *(Assurance and Consulting)* dilakukan sesuai dengan standar internal audit yang berlaku di Indonesia.
- Setiap proses pemeriksaan terdokumentasi baik dengan menggunakan kertas kerja pemeriksaan audit.

- *The Company's IAU is directly accountable to the CEO, allowing the audit inspection process to operate independently and objectively.*
- *The audit inspection process (Assurance and Consulting) complies with the prevailing internal audit standards in Indonesia.*
- *Every audit inspection process is documented using audit inspection work papers.*

Hasil Tata Kelola

Governance Outcome

- Laporan hasil audit internal dilaporkan kepada PIC departemen yang diperiksa *(Auditee)*, Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit Perusahaan.
- Selain laporan kertas kerja pemeriksaan, Audit juga menyampaikan *executive summary* hasil pemeriksaan kepada Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit Perusahaan sebagai dasar presentasi.
- Laporan hasil *monitoring* tindak perbaikan.
- Laporan SKAI terintegrasi per semester yang dikirim kepada entitas utama.

- *Internal audit results are reported to the department's Process In-Charge (Auditee), the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Company's Audit Committee.*
- *In addition to audit inspection work paper reports, the Audit also presents an executive summary of the inspection findings to the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Company's Audit Committee as a presentation basis.*
- *Reports on monitoring the implementation of corrective actions.*
- *Integrated IAU reports sent to the parent entity semi-annually.*

6. Pelaksanaan Fungsi Audit Ekstern

Implementation of External Audit Function

Struktur Tata Kelola

Governance Structure

- Persetujuan penggunaan KAP berdasarkan Penunjukan oleh Dewan Komisaris sesuai dengan kewenangan yang didelegasikan berdasarkan Keputusan Pemegang Saham PT Asuransi Simas Jiwa tentang Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Adapun penunjukan tersebut berdasarkan rekomendasi Komite Audit tertanggal 23 September 2022 dan ditetapkan oleh Dewan Komisaris berdasarkan Surat Penunjukkan tertanggal 28 September 2022 untuk kemudian ditindaklanjuti pengikatan kerja sama oleh Direksi.
- Auditor Eksternal dan/atau KAP yang ditunjuk memiliki lisensi (terdaftar) di OJK.

- *The appointment of Public Accounting Firm (PAF) is based on the nomination by the Board of Commissioners according to the delegated authority based on the decision of the General Meeting of Shareholders (GMS) of PT Asuransi Simas Jiwa. This appointment is based on the Audit Committee's recommendation dated September 23, 2022, ratified by the Board of Commissioners through a dated Appointment Letter on September 28, 2022, subsequently followed by the formalization of the collaboration by the Board of Directors.*
- *The External Auditor and/or the appointed Public Accounting Firm (PAF) hold a license (registration) from the Financial Services Authority (OJK).*

Proses Tata Kelola

Governance Process

- Akuntan Publik dan KAP yang ditunjuk, mampu bekerja secara independen, memenuhi standar profesional akuntan publik dan perjanjian kerja serta ruang lingkup audit yang ditetapkan.
- AP/KAP menggunakan metode audit yang profesional dan sesuai standar SAK yang berlaku.
- Kantor Akuntan Publik melaporkan (presentasi) kepada Komite Audit terkait hasil pemeriksaan Audit.

- *The Public Accountant and the appointed Public Accounting Firm (PAF) work independently, adhere to professional standards of public accountants, comply with the terms of agreement, and the audit scope specified.*
- *The Public Accountant/Public Accounting Firm (PAF) employs professional audit methods according to the prevailing accounting standards (SAK).*
- *The Public Accounting Firm (PAF) presents the audit findings to the Audit Committee.*

Hasil Tata Kelola

Governance Outcome

- AP/KAP melaporkan hasil audit kepada Otoritas Jasa Keuangan dan menerbitkan Laporan Keuangan Tahunan Perusahaan.

- *The Public Accountant/Public Accounting Firm (PAF) reports the audit results to the Financial Services Authority (OJK) and publishes the Company's Annual Financial Statements.*

7. Pelaksanaan Manajemen Risiko

Implementation of Risk Management

Struktur Tata Kelola

Governance Structure

- Perusahaan telah memiliki Satuan Kerja Manajemen Risiko yang melakukan assessment dan pengelolaan risiko secara menyeluruh sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku.

- *The company has a Risk Management Unit that conducts comprehensive risk assessment and management in accordance with prevailing Financial Services Authority regulations.*

Proses Tata Kelola

Governance Process

- Proses manajemen risiko dilakukan dengan memberikan identifikasi, pengukuran, pengendalian, dan pemantauan risiko yang terjadi di Perusahaan.
- Fungsi manajemen risiko di dalam mengembangkan dan memelihara budaya manajemen risiko termasuk kesadaran risiko pada seluruh jenjang organisasi, antara lain meliputi komunikasi yang memadai kepada seluruh karyawan, melalui rapat-rapat internal ada acara lain yang dilakukan oleh perusahaan.

- *The risk management process involves identification, measurement, control, and monitoring of risks within the company.*
- *The risk management function focuses on developing and maintaining a risk management culture across all organizational levels. This includes enhancing risk awareness through adequate communication to all employees, achieved through internal meetings and other company events.*

Hasil Tata Kelola

Governance Outcome

- Sesuai dengan ketentuan SEOJK No. 14/SEOJK.05/2019 tentang Pembentukan, Susunan Keanggotaan, dan Masa Kerja Komite Pada Dewan Komisaris Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, dan Perusahaan Reasuransi Syariah, penyampaian laporan kegiatan Risk Management dilaporkan setiap triwulan kepada Komite Pemantau Risiko.
- Pasca efektifnya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 4/POJK.05/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko dalam Penggunaan Teknologi Informasi oleh Lembaga Jasa, maka tertanggal 30 Agustus 2021 Perusahaan telah membentuk Komite Pengarah Teknologi Informasi PT Asuransi Simas Jiwa dalam rangka meningkatkan kualitas penerapan dan pengembangan Teknologi Informasi termasuk dalam penerapan manajemen risiko dalam penggunaan Teknologi Informasi Perusahaan.
- Perusahaan melalui Unit Kerja Manajemen Risiko telah menyusun dan menyampaikan Laporan Penilaian Tingkat Kesehatan Perusahaan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai dengan ketentuan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1/SEOJK.05/2021 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, dan Perusahaan Reasuransi Syariah.

- *In compliance with SEOJK No. 14/SEOJK.05/2019 on the Formation, Membership Composition, and Term of Committee in the Board of Commissioners of Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies, the Risk Management activity report is submitted quarterly to the Risk Monitoring Committee.*
- *Following the effective date of Financial Services Authority Regulation No. 4/POJK.05/2021 regarding the Implementation of Risk Management in the Use of Information Technology by Financial Institutions, on August 30, 2021, the company established the Information Technology Steering Committee of PT Asuransi Simas Jiwa to enhance the quality of information technology implementation and development, including risk management in the use of company information technology.*
- *The company, through the Risk Management Unit, has prepared and submitted the Company's Health Level Assessment Report to the Financial Services Authority (OJK) in accordance with the provisions of the Financial Services Authority Circular Letter No. 1/SEOJK.05/2021 regarding the Assessment of the Health Level of Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies.*

8. Kebijakan Remunerasi

Remuneration Policy

Struktur Tata Kelola

Governance Structure

- Perusahaan telah memiliki kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian yang sejalan dengan kepentingan jangka panjang Perusahaan dan kinerja keuangan serta pemenuhan kewajiban Perusahaan.

- *The company has established a remuneration policy for the Directors and members of the Board of Commissioners, considering prudent principles aligned with the long-term interests of the Company, financial performance, and fulfilling corporate obligations.*

Proses Tata Kelola

Governance Process

- Penentuan remunerasi dilakukan dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian yang sejalan dengan kepentingan jangka panjang Perusahaan dan kinerja keuangan serta pemenuhan kewajiban Perusahaan.
- Evaluasi sistem dan prosedur dilakukan oleh Internal Audit dan fungsi kepatuhan yang dilakukan secara berkala dan dalam kondisi apabila terjadi perubahan regulasi.

- *The determination of remuneration is carried out considering cautious principles in line with the long-term interests of the Company, financial performance, and fulfillment of corporate obligations.*
- *Evaluation of systems and procedures is conducted periodically by Internal Audit and compliance functions, especially when regulatory changes occur.*

Hasil Tata Kelola

Governance Outcome

- Pelaksanaan remunerasi telah dilakukan sesuai dengan kebijakan yang diputuskan oleh RUPS dengan mempertimbangkan kondisi Perusahaan dan kinerja individual karyawan.
- Terkait aturan remunerasi telah dijelaskan secara umum pada kebijakan Perusahaan, dan setiap karyawan diinformasikan oleh Divisi Human Capital terkait remunerasi yang diperoleh.

- *The implementation of remuneration aligns with the policies decided upon by the General Meeting of Shareholders (RUPS), considering the Company's conditions and individual employee performance.*
- *The rules regarding remuneration are outlined broadly in the Company's policy, and every employee is informed about their remuneration by the Human Capital Division.*

9. Penanganan Benturan Kepentingan

Conflict of Interest Management

Struktur Tata Kelola

Governance Structure

- Kebijakan yang mengatur mengenai benturan kepentingan sudah dituangkan dalam peraturan kode etik karyawan yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi No. 059/SK/Dir.ASJ/XII/2017 pada tanggal 29 Desember 2017.
- *The policy governing conflicts of interest has been articulated within the employee code of ethics established through Director's Decree No. 059/SK/Dir.ASJ/XII/2017 dated December 29, 2017.*

Proses Tata Kelola

Governance Process

- Perusahaan melalui penerapan Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja *(Code of Conduct)* menghindari terjadinya benturan kepentingan pada karyawan Perusahaan.
- *The Company, through the implementation of Business Ethics and Workplace Ethics Guidelines (Code of Conduct), aims to prevent conflicts of interest among its employees.*

Hasil Tata Kelola

Governance Outcome

- Apabila terjadi benturan kepentingan akan didokumentasikan dan akan dicarikan mitigasi risiko untuk meminimalkan terjadinya aktivitas benturan kepentingan.
- *In the event of a conflict of interest, documentation will be made, and risk mitigation measures will be sought to minimize the occurrence of activities that could lead to conflicts of interest.*

Audit Internal
Internal Audit

Satuan Unit Kerja *Work Division Unit*	1. Ichwan Ikhsan Febrian 2. Kurnia Lilla Adilla

Tugas & Wewenang
Responsibilities & Authority

1. Membantu Komite Audit dan Dewan Direksi, antara lain untuk menerapkan pendekatan yang sistematis dan disiplin dalam mengevaluasi dan meningkatkan praktik manajemen risiko, pengendalian internal, dan tata kelola perusahaan. Internal Audit memberikan laporan kepada Komite Audit terkait hal-hal yang mencakup proses tindak lanjut dalam rangka memantau dan memastikan bahwa mitigasi dan perbaikan risiko telah dilakukan secara efektif.
2. Memberikan jaminan yang independen dan objektif kepada manajemen mengenai efektivitas, efisiensi, dan keandalan sistem kontrol internal serta membantu organisasi mencapai tujuannya dengan lebih baik.

1. *Supporting the Audit Committee and Board of Directors includes implementing a methodical and disciplined approach to evaluate and improve risk management practices, internal controls, and corporate governance. The Internal Audit delivers reports to the Audit Committee regarding various aspects, including the follow-up process to monitor and ensure effective execution of risk mitigation and improvements.*
2. *Providing independent and objective assurance to management regarding the effectiveness, efficiency, and reliability of internal control systems and aiding the organization in achieving its objectives more effectively.*

Manajemen Risiko
Risk Management

Satuan Unit Kerja *Work Division Unit*	Lufthy Agoestaf

Tugas & Wewenang
Responsibilities & Authority

Satuan Kerja Manajemen Risiko berada dibawah Direktur Kepatuhan dan telah beroperasi independen yang dicerminkan antara lain dengan adanya pemisahan fungsi antara fungsi Manajemen Risiko yang melakukan identifikasi, pengukuran, pengendalian dan pemantauan Risiko dengan fungsi bisnis dan fungsi pengendalian internal. Penerapan Manajemen Risiko juga bebas dari benturan kepentingan antar fungsi.

Satuan Kerja Manajemen Risiko bertanggung jawab memastikan bahwa seluruh risiko material yang timbul dari perubahan lingkungan bisnis dan implementasi strategi dilaporkan kepada Direksi secara tepat waktu. Satuan Kerja Manajemen Risiko harus independen terhadap fungsi bisnis dan operasional dan terhadap fungsi pengendalian internal agar tercipta dalam Perusahaan dalam rangka mengelola risiko.

Pelaksanaan manajemen risiko Perusahaan mengacu pada prinsip kehati-hatian dan ketentuan-ketentuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan regulator lainnya. Kebijakan Manajemen Risiko Perusahaan mengadopsi POJK No. 44/POJK.05/2020 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Lembaga Jasa Keuangan NonBank dan SEOJK No. 8/SEOJK.05/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, dan Perusahaan Reasuransi Syariah, yang ditinjau secara berkala.

Terdapat 9 kategori risiko yang dikelola Perusahaan sesuai dengan POJK Nomor 44/POJK.05/2020 dan SEOJK Nomor 8/SEOJK.05/2021 yaitu : Risiko Strategis, Risiko Operasional, Risiko Asuransi, Risiko Kredit, Risiko Pasar, Risiko Likuiditas, Risiko Hukum, Risiko Kepatuhan, dan Risiko Reputasi.
Perusahaan telah menerapkan proses manajemen risiko berdasarkan 4 pilar yaitu :

1. Pengawasan aktif Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas Syariah.
2. Kecukupan kebijakan dan prosedur Manajemen Risiko serta penetapan limit Risiko.
3. Kecukupan proses identifikasi, pengukuran, pengendalian, dan pemantauan Risiko, serta sistem informasi Manajemen Risiko.
4. Sistem pengendalian internal yang menyeluruh.

Perusahaan memiliki Komite Manajemen Risiko yang berada dibawah Direksi yang bersifat nonstruktural. Komite Manajemen Risiko berfungsi membantu Direksi dalam merumuskan kebijakan, strategi, dan tingkat risiko yang diambil serta toleransi risiko.
Perusahaan juga membentuk Komite Pemantau Risiko yang berada dibawah Dewan Komisaris. Komite Pemantau Risiko berfungsi membantu Dewan komisaris dalam melakukan penilaian dan evaluasi atas penerapan manajemen risiko yang dilakukan oleh Perusahaan.

Tingkat Kesehatan Perusahaan
Perusahaan telah menyampaikan Hasil Penilaian Sendiri Tingkat Kesehatan Perusahaan untuk posisi akhir bulan Desember 2022. Perusahaan melakukan penilaian tingkat kesehatan perusahaan sesuai dengan ketentuan Peraturan OJK No. 28/POJK.05/2020 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Lembaga Jasa Keuangan Nonbank dan Surat Edaran OJK No. 1/SEOJK.05/2021 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Perusahan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, dan Perusahaan Reasuransi Syariah. Berdasarkan hasil penilaian sendiri Tingkat Kesehatan Perusahaan untuk akhir bulan Desember 2022 secara komposit tingkat kesehatan perusahan adalah 2 (dua) yang secara umum menggambarkan kondisi Perusahaan dinilai sehat dan mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dan faktor eksternal lain yang tercermin dari peringkat faktor penilaian antara lain penerapan tata kelola perusahaan yang baik bagi Perusahaan, profil risiko, rentabilitas, dan permodalan yang secara umum baik.

The Risk Management Work Unit operates under the Compliance Director and functions independently. This independence is reflected in the separation of Risk Management functions—identification, measurement, control, and monitoring—from business operations and internal control functions. The application of Risk Management is also free from conflicts of interest between these functions.

The Risk Management Work Unit is responsible for ensuring timely reporting to the Board on all significant risks arising from changes in the business environment and strategy implementation. It operates independently from business and operational functions, as well as internal control functions, to effectively manage risks within the company.

The company's risk management follows principles of prudence and complies with regulations set by the Financial Services Authority (OJK) and other regulators. The Risk Management Policy adopts the POJK No. 44/POJK.05/2020 on Risk Management for Non-Bank Financial Institutions and SEOJK No. 8/SEOJK.05/2021 on Risk Management for Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies, periodically reviewed.

The company manages 9 risk categories per POJK No. 44/POJK.05/2020 and SEOJK No. 8/SEOJK.05/2021: Strategic Risk, Operational Risk, Insurance Risk, Credit Risk, Market Risk, Liquidity Risk, Legal Risk, Compliance Risk, and Reputation Risk.

The company applies a risk management process based on four pillars:

1. *Active oversight by the Board of Directors, Board of Commissioners, and Sharia Supervisory Board.*
2. *Adequate Risk Management policies, procedures, and Risk limit setting.*
3. *Sufficient processes for identifying, measuring, controlling, monitoring Risks, and Risk Management information systems.*
4. *Comprehensive internal control systems.*

The company has a non-structural Risk Management Committee under the Board of Directors, assisting in formulating policies, strategies, and risk tolerance levels. Additionally, a Risk Monitoring Committee operates under the Board of Commissioners, assisting in assessing and evaluating the company's risk management implementation.

Company Health Level
The company has submitted its Self-Assessment Results for the Company's Health for the final position as of December 2022. This assessment aligns with OJK Regulation No. 28/POJK.05/2020 on the Assessment of Non-Bank Financial Institution Health and OJK Circular Letter No. 1/SEOJK.05/2021 on the Assessment of Insurance Company, Sharia Insurance Company, Reinsurance Company, and Sharia Reinsurance Company Health. Based on the self-assessment results, the composite company health rating for December 2022 is 2 (two), indicating the company's overall soundness and ability to withstand significant negative impacts from changing business conditions and other external factors. This is reflected in factors such as the implementation of good corporate governance, risk profile, profitability, and generally sound capital.

Example:
The risk management policy at PT Asuransi Simas Jiwa is implemented based on...

asuransi simas jiwa

Kebijakan Perusahaan
Company Policies

Kebijakan Antikorupsi
Anti-Corruption Policy

Satuan Unit Kerja *Work Division Unit* (Jon Turnip)	UNIT KERJA ANTI FRAUD *ANTI-FRAUD WORK UNIT*

Tugas & Wewenang
Responsibilities & Authority

1. Membuat dan mengimplementasikan kebijakan pencegahan korupsi.
2. Menyusun materi kampanye untuk meningkatkan kesadaran tentang korupsi.
3. Menerima dan menangani laporan atau informasi tentang dugaan korupsi.
4. Melakukan investigasi internal atau bekerja sama dengan unit kerja terkait untuk memeriksa kasus-kasus dugaan korupsi.
5. Melaporkan temuan hasil investigasi ke Manajemen jika ditemukan bukti pelanggaran hukum.
6. Memastikan kepatuhan terhadap kebijakan dan prosedur anti korupsi.
7. Mengembangkan dan merevisi kebijakan anti korupsi sesuai dengan perkembangan hukum dan praktik terbaik.
8. Menganalisis dan memantau risiko korupsi di dalam organisasi.
9. Mendorong pembentukan budaya organisasi yang menolak korupsi.

1. Komitmen Kebijakan Anti Korupsi
2. Surat Keputusan No. 003 tentang Pernyataan Anti Suap & Gratifikasi
3. Surat Keputusan No. 007/ Sk/DIR.ASJ/V/2021 tentang Kebijakan Zero Tolerance
4. Pakta Integritas Karyawan

1. *Establishing and implementing anti-corruption policies.*
2. *Developing campaign materials to raise awareness about corruption.*
3. *Receiving and handling reports or information related to alleged corruption.*
4. *Conducting internal investigations or collaborating with relevant units to examine cases of alleged corruption.*
5. *Reporting investigation findings to Management upon discovering evidence of legal violations.*
6. *Ensuring compliance with anti-corruption policies and procedures.*
7. *Developing and revising anti-corruption policies in line with legal developments and best practices.*
8. *Analyzing and monitoring corruption risks within the organization.*
9. *Encouraging the formation of an organizational culture that rejects corruption.*

1. *Anti-Corruption Policy Commitment*
2. *Decision Letter No. 003 regarding Anti-Bribery & Gratuities Statement*
3. *Decision Letter No. 007/Sk/ DIR.ASJ/V/2021 on the Zero Tolerance Policy*
4. *Employee Integrity Pact*

Kebijakan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme

Anti-Money Laundering and Counter-Terrorism Financing Policy

Satuan Unit Kerja *Work Division Unit* **(Ixora L. Sibarani)**	**UNIT KERJA KHUSUS ANTI PENCUCIAN UANG DAN PENCEGAHAN PENDANAAN TERORISME** *SPECIAL UNIT FOR ANTI-MONEY LAUNDERING AND COUNTERING THE FINANCING OF TERRORISM*

Tugas & Wewenang

Responsibilities & Authority

1. Mengembangkan dan menyusun Pedoman dan Kebijakan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal Perusahaan sesuai dengan perkembangan teknologi dan peraturan atau regulasi terkait.
2. Menyusun dan melakukan analisa terhadap hasil penilaian risiko nasabah Perusahaan secara periodik yaitu setiap 3 bulan sekali atau triwulanan.
3. Melakukan kegiatan Pengkinian data nasabah dan menyusun laporan atas kegiatan Pengkinian data nasabah yang disampaikan kepada regulator OJK sesuai dengan POJK Nomor 12/POJK.05/2017.
4. Menganalisa, menyusun dan melaporkan Transaksi Keuangan Mencurigakan (TKM) kepada Direksi dan PPATK (Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan).
5. Menerima, menganalisa, menyusun dan melaporkan hasil pemeriksaan data nasabah terkait aktivitas terorisme melalui Daftar Terduga Terorisme dan/atau Organisasi Terorisme dan Daftar Proliferasi Senjata Pemusnah Massal kepada pihak yang berwenang.
6. Memelihara dan memastikan Daftar Terduga Terorisme dan/atau Organisasi Terorisme dan Daftar Proliferasi Senjata Pemusnah Massal ada pada Daftar Hitam Perusahaan.
7. Melakukan update Daftar Pejabat atau Politically Exposed Persons (PEPs) dan daftar pelaku atau tersangka tindak pidana pencucian uang dalam Daftar Hitam Perusahaan setiap 2 minggu.
8. Memberikan pelatihan dan sosialisasi mengenai Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal.
9. Mengelola, mengawasi dan menganalisa secara berkala transaksi Nasabah risiko tinggi yang masuk dalam level EDD (Enhanced Due Diligence).

1. *Developing and drafting Anti-Money Laundering, Countering Financing of Terrorism, and Prevention of Financing for the Proliferation of Weapons of Mass Destruction Guidelines and Policies for the Company in line with technological advancements and relevant regulations.*
2. *Compiling and analyzing periodic customer risk assessments for the Company, conducted every 3 months or quarterly.*
3. *Updating customer data and preparing reports on the data update activities, submitted to the OJK regulator in compliance with POJK Number 12/POJK.05/2017.*
4. *Analyzing, compiling, and reporting Suspicious Financial Transactions (SFT) to the Board of Directors and the Financial Transaction Reports and Analysis Center (PPATK).*
5. *Receiving, analyzing, compiling, and reporting the results of customer data examinations related to terrorism activities through the Suspected Terrorism and/or Terrorism Organization List and Weapons of Mass Destruction Proliferation List to the relevant authorities.*
6. *Maintaining and ensuring the Suspected Terrorism and/or Terrorism Organization List and Weapons of Mass Destruction Proliferation List are included in the Company's Blacklist.*
7. *Updating the List of Officials or Politically Exposed Persons (PEPs) and the list of money laundering crime perpetrators or suspects in the Company's Blacklist every 2 weeks.*
8. *Providing training and dissemination regarding the Implementation of Anti-Money Laundering, Countering Financing of Terrorism, and Prevention of Financing for the Proliferation of Weapons of Mass Destruction Programs.*
9. *Managing, overseeing, and periodically analyzing transactions of high-risk customers falling under Enhanced Due Diligence (EDD) level.*

Kebijakan & Protokol Anti-fraud

Anti-Fraud Policies & Protocols

Satuan Unit Kerja *Work Division Unit* (Jon Turnip)	UNIT KERJA ANTI FRAUD *ANTI-FRAUD WORK UNIT*

Tugas & Wewenang

Responsibilities & Authority

1. Mengembangkan program kesadaran untuk membangun budaya anti fraud.
2. Mengembangkan dan mengimplementasikan strategi pencegahan fraud
3. Menerima laporan dari karyawan atau pihak eksternal terkait potensi fraud.
4. Melakukan penyelidikan internal terhadap dugaan kecurangan.
5. Mengumpulkan bukti dan menganalisis informasi untuk memahami dan membuktikan adanya kecurangan.
6. Menyusun laporan hasil investigasi dan merekomendasikan tindakan yang perlu diambil.
7. Melaporkan temuan ke pihak manajemen sesuai dengan kebijakan organisasi.
8. Berkoordinasi dengan departemen atau unit lain dalam organisasi untuk mendapatkan data yang dibutuhkan.

1. *Establishing and implementing anti-corruption policies.*
2. *Developing campaign materials to raise awareness about corruption.*
3. *Receiving and handling reports or information related to alleged corruption.*
4. *Conducting internal investigations or collaborating with relevant units to examine cases of alleged corruption.*
5. *Collecting evidence and analyzing information to understand and confirm the existence of fraud.*
6. *Arranging investigation report and providing recommending actions needs to be taken.*
7. *Reporting investigation findings to Management according to company's policies.*
8. *Coordinating with other department or unit inside of the organization to collect all the information needed.*

1. Surat Edaran No.008 Tahun 2020 tentang Strategi Anti Fraud
2. Surat Keputusan No. 007/ Sk/DIR.ASJ/V/2021 tentang Kebijakan Zero Tolerance
3. Surat Keputusan No. 020/ SK/DIR.ASJ/X/2020 tentang Pernyataan Anti Fraud Di PT Asuransi Simas Jiwa
4. Prosedur Program Kerja Pengendalian dan Penerapan Strategi Anti Fraud
5. Prosedur Pelaksanaan Investigasi Anti Fraud
6. Pakta Integritas Karyawan

1. *Circular No. 008 of 2020 on Anti-Fraud Strategy*
2. *Decision Letter No. 007/Sk/DIR. ASJ/V/2021 on Zero Tolerance Policy*
3. *Decision Letter No. 020/SK/ DIR.ASJ/X/2020 on Anti-Fraud Statement at PT Asuransi Simas Jiwa*
4. *Control Program Implementation Procedure and Anti-Fraud Strategy Application*
5. *Procedure for Anti-Fraud Investigation Implementation*
6. *Employee Integrity Pact*

Kode Etik Penjualan

Sales Code of Ethics

Departemen Kepatuhan

Compliance Department

(Kristian Daniel A Hutagaol)

Tugas & Wewenang

Responsibilities & Authority

Kode Etik Penjualan berlaku untuk semua para pegawai penjualan, pemimpin agensi, agen asuransi, perantara penjualan atau perwakilan penjualan asuransi lainnya yang melakukan penjualan produk PT Asuransi Simas Jiwa dan sekaligus bertindak untuk dan atas nama PT Asuransi Simas Jiwa.

Adapun pengaturan mengenai Kode Etik Penjualan PT Asuransi Simas Jiwa sebagaimana dimuat dalam Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja (Code of Conduct) PT Asuransi Simas Jiwa yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi No. 059/SK/Dir.ASJ/XII/2017 pada tanggal 29 Desember 2017, pada sub bab Standar Etika Dalam Berhubungan Dengan Stakeholders, khususnya pada angka 4, 6, dan 7 yang mengatur kode etik dalam hubungannya dengan Mitra Kerja, Nasabah, dan Agency.

Lebih lanjut, selain mengacu pada Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja (Code of Conduct) PT Asuransi Simas Jiwa, Compliance juga telah menyusun dan mengesahkan Internal Memorandum (IM) sebagai berikut:

1. IM No. 001/IM/ASJ/COMPLIANCE/XI/2022 tentang Larangan Penggunaan Data dan/atau Informasi Pribadi Calon Nasabah dan/atau Nasabah;
2. IM No. 002/IM/ASJ/COMPLIANCE/XI/2022 tentang Pemasaran Produk Asuransi Melalui Sarana Komunikasi Pribadi oleh Tenaga Pemasar; dan
3. IM No. 003/IM/ASJ/COMPLIANCE/XI/2022 tentang Kewajiban Pemberitahuan Perubahan Ketentuan dalam Polis Kepada Nasabah, serta senantiasa mengacu pada ketentuan Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia (AAJI) dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan relevan, diantaranya seperti:

1. Keputusan RAT AAJI Nomor 03/AAJI/2012 tentang Standar Praktik dan Kode Etik Tenaga Pemasar Asuransi Jiwa
2. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2014 tentang Perasuransian
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23/POJK.05/2015 Tahun 2015 tentang Produk Asuransi dan Pemasaran Produk Asuransi
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 67/POJK.05/2016 Tahun 2016 tentang Perizinan Usaha dan Kelembagaan Perusahaan Asuransi
5. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 69/POJK.05/2016 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Usaha Perusahaan Asuransi
6. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 6/POJK.07/2022 Tahun 2022 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan
7. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 5/SEOJK.05/2022 tentang Produk Asuransi yang Dikaitkan dengan Investasi
8. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 31/SEOJK.05/2022 tentang Saluran Pemasaran Produk Asuransi Melalui Kerja Sama dengan Bank (Bancassurance)
9. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 30/SEOJK.05/2022 tentang Perubahan Atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 19/SEOJK.05/2020 tentang Saluran Pemasaran Produk Asuransi
10. Pedoman Iklan dan Pedoman Ringkasan Informasi Produk dan Layanan (RIPLAY) sebagaimana yang diterbitkan secara resmi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK)

The Sales Code of Ethics applies to all sales employees, agency leaders, insurance agents, sales intermediaries, or other insurance sales representatives who sell PT Asuransi Simas Jiwa products while acting for and on behalf of PT Asuransi Simas Jiwa.

The regulations regarding PT Asuransi Simas Jiwa's Sales Code of Ethics, as stated in the Business Ethics and Work Ethics Guidelines (Code of Conduct) of PT Asuransi Simas Jiwa, established through Board of Directors Decision No. 059/SK/Dir.ASJ/XII/2017 on December 29, 2017, specifically in the section on Ethical Standards in Dealing with Stakeholders, particularly items 4, 6, and 7, govern the ethical code in their relations with Work Partners, Customers, and Agencies.

Furthermore, in addition to adhering to the Business Ethics and Work Ethics Guidelines (Code of Conduct) of PT Asuransi Simas Jiwa, the Compliance department has also formulated and ratified Internal Memoranda (IM) as follows:

1. *IM No. 001/IM/ASJ/COMPLIANCE/XI/2022 on the Prohibition of the Use of Personal Data of Prospective Customers and/or Customers.*
2. *IM No. 002/IM/ASJ/COMPLIANCE/XI/2022 on the Marketing of Insurance Products Through Personal Communication by Sales Personnel.*
3. *IM No. 003/IM/ASJ/COMPLIANCE/XI/2022 on the Obligation to Notify Changes in Policy Terms to Customers.*

All these policies align with the standards of the Indonesian Life Insurance Association (AAJI) and relevant legal regulations, including:

1. *AAJI RAT Decision No. 03/AAJI/2012 concerning Practice Standards and Ethical Code for Life Insurance Sales Personnel*
2. *Law No. 40 of 2014 regarding Insurance*
3. *Financial Services Authority Regulation No. 23/POJK.05/2015 of 2015 concerning Insurance Products and the Marketing of Insurance Products*
4. *Financial Services Authority Regulation No. 67/POJK.05/2016 of 2016 regarding Business Licensing and Institutionalization of Insurance Companies*
5. *Financial Services Authority Regulation No. 69/POJK.05/2016 of 2016 concerning the Operation of Insurance Companies*
6. *Financial Services Authority Regulation No. 6/POJK.07/2022 of 2022 regarding Consumer and Community Protection in the Financial Services Sector*
7. *Financial Services Authority Circular Letter No. 5/SEOJK.05/2022 concerning Investment-Linked Insurance Products*
8. *Financial Services Authority Circular Letter No. 31/SEOJK.05/2022 concerning the Marketing Channels of Insurance Products through Cooperation with Banks (Bancassurance)*
9. *Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Circular Letter No. 30/SEOJK.05/2022 regarding Amendments to the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Circular Letter No. 19/SEOJK.05/2020 concerning the Marketing Channels of Insurance Products*
10. *Advertising Guidelines and Summary Information on Products and Services (RIPLAY) as officially issued by the Financial Services Authority (OJK)*

Pedoman dan Prosedur Whistleblowing

Whistleblowing Guidelines and Procedures

Satuan Unit Kerja *Work Division Unit* **(Jon Turnip)**	**UNIT KERJA ANTI FRAUD** *ANTI-FRAUD WORK UNIT*

Tugas & Wewenang

Responsibilities & Authority

1. Menerima laporan dari karyawan atau pihak eksternal terkait potensi fraud.
2. Melakukan penyelidikan internal terhadap dugaan kecurangan.
3. Mengumpulkan bukti dan menganalisis informasi untuk memahami dan membuktikan adanya kecurangan.
4. Menyusun laporan hasil investigasi dan merekomendasikan tindakan yang perlu diambil.
5. Melaporkan temuan ke pihak manajemen sesuai dengan kebijakan organisasi.
6. Berkoordinasi dengan departemen atau unit lain dalam organisasi untuk mendapatkan data yang dibutuhkan.

1. Prosedur Penetapan dan Penanganan Whistleblowing
2. Prosedur Pelaksanaan Investigasi Anti Fraud
3. Instruksi Kerja Penanganan dan Jaminan Kerahasiaan Pelapor pada Whistleblowing System

1. *Receiving reports from employees or external parties regarding potential fraud.*
2. *Conducting internal investigations into alleged fraud.*
3. *Gathering evidence and analyzing information to understand and substantiate fraudulent activities.*
4. *Compiling investigation reports and recommending necessary actions to be taken.*
5. *Reporting findings to management in accordance with organizational policies.*
6. *Coordinating with other departments or units within the organization to obtain necessary data.*

1. *Whistleblowing Establishment and Handling Procedure*
2. *Anti-Fraud Investigation Execution Procedure*
3. *Handling Guidelines and Confidentiality Assurance for Reporters in the Whistleblowing System*

asuransi simas jiwa

Pernyataan Pertanggungjawaban
Dewan Direksi Atas Laporan Tahunan

Statement of Responsibility of the Board of Directors for the Annual Report

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Asuransi Simas Jiwa tahun 2022 telah dibuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perusahaan.
We, the undersigned, hereby declare that all information in PT Asuransi Simas Jiwa's 2022 Annual Report has been prepared in full and take full responsibility for the accuracy of the contents of the Annual Report and the Company's Financial Statements.

Demikian Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.
This statement is made truthfully.

Jakarta, 6 Maret 2023

Direksi

I. J. Soegeng Wibowo
Direktur Utama

Dewi Listyaningtyas
Direktur Operasional

Gatot Herliyanto
Direktur Teknik

N. Parulian Simamora
Direktur Kepatuhan

Halaman ini sengaja dikosongkan.

asuransi simas jiwa

Kantor Pusat
Jl. Lombok No. 73, Jakarta Pusat, 10350

Kantor Pemasaran
Sinarmas Land Plaza, Tower 3, Lantai 8
Jl. M. H. Thamrin No. 51, Jakarta Pusat, 10350

cs@simasjiwa.co.id

021 - 28547999

0882 1245 7999
(chat only)

Follow us on social media

PT Asuransi Simas Jiwa

@simasjiwa

@simasjiwa

Simas Jiwa